

COMUNE DI VILLAFALLETTO
Provincia di Cuneo

UFFICIO DEMOGRAFICO

Determinazione n. 601 del 21.12.2020

OGGETTO: Fornitura stampante multifunzione HP LaserJet Pro M426dw per ufficio demografico. Impegno di spesa.

La sottoscritta ZEROLI Dott.ssa Sonia, Segretario Comunale, Responsabile dell'Area Amministrativa;

PREMESSO che il Comune di Villafalletto, con deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 23.12.2019 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2021/2022, definito conformemente alle previsioni del Bilancio di Previsione 2020/2021/2022 approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 49 del 23.12.2019;

PREMESSO che la Finanziaria 2015 ha introdotto uno specifico metodo di versamento dell'IVA, c.d. "split payment", applicabile alle cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli Enti pubblici individuati dal nuovo art. 17-ter, DPR N. 633/72. In base alla nuova disposizione i predetti soggetti sono tenuti "in ogni caso" a versare l'IVA agli stessi addebitata direttamente all'Erario e non al fornitore (cedente/prestatore);

Visto il Decreto 23.01.2015, pubblicato sulla G.U. 3.2.2015, n. 27, con il quale il MEF ha emanato le disposizioni attuative, applicabili "alle operazioni per le quali è stata emessa fattura a partire dal 1° gennaio 2015";

VERIFICATO che la stampante Lexmark T640 in dotazione all'ufficio demografico, stante la vetustà della stessa, presenta continui problemi di funzionamento;

CONSIDERATO, altresì, che il fondo stanziato per l'anno 2020, ricopre interamente la spesa per la fornitura di una stampante multifunzione;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i che prevede:

al comma 2 lett. A) che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto il preventivo ricevuto in data 16.12.2020 con protocollo 9577 della Ditta A. & C. Servizi S.r.l. con sede in Cuneo – Via della Magnina n. 1 – P.IVA 00933620049 per fornitura di una stampante multifunzione HP LaserJet Pro M426dw per un importo pari a € 412,50 + IVA 22%;

CONSIDERATO che con il presente atto si intende procedere ad impegnare l'importo complessivo di € 503,25 I.V.A compresa, per far fronte alla fornitura di una stampante;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

VISTA l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;

PRESO ATTO dell'applicazione dell'armonizzazione contabile e dei nuovi principi secondo cui, tra l'altro, le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate che danno luogo ad entrate e spese sono registrate nelle scritture contabili con imputazione nell'esercizio in cui esse vengono a scadere;

VERIFICATA la disponibilità economica al capitolo 680/4/1 (01.07.1) "acquisto di beni e servizi"issione del bilancio 2020/2021/2022;

RICHIAMATO il Codice Identificativo di Gara – CIG Z2E2FE6555

VISTA la regolarità contributiva del DURC agli atti, prot. Inail 24189810 con scadenza 12.02.2021;

RICHIAMATO il vigente Ordinamento Comunale di Contabilità;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. A) del nuovo codice dei contratti D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

DI AFFIDARE alla Ditta A. & C. Servizi S.r.l. con sede in Cuneo – Via della Magnina n. 1 – P.IVA 00933620049 la fornitura del seguente prodotto:

- Stampante multifunzione HP LaserJet Pro M426dw per una spesa complessiva di Euro 503,25 IVA compresa.

DI IMPEGNARE, per i motivi citati in premessa, in capo alla Ditta A. & C. Servizi S.r.l. con sede in Cuneo – Via della Magnina n. 1 – P.IVA 00933620049, la somma di € 412,50 più IVA 22% ai sensi di legge pari ad € 90,75 al capitolo 680/4 (01.07.01) del bilancio di previsione anni 2020/2021/2022, che presenta idonea disponibilità finanziaria.

DI DARE ATTO che in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi degli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, il Codice da comunicare in merito alla presente procedura è: Z2E2FE6555.

DI TRASMETTERE la presente determinazione alla Ditta affidataria.

DI PROVVEDERE alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
IL SEGRTARIO COMUNALE
(ZEROLI Dott.ssa Sonia)**



Sonia Zeroli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA: ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 del D.Lgs. 267/00.

Villafalletto li.....*28-12-2020*.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
SANZIEL Rag. Paola**



Paola Sanziel

COMUNE DI VILLAFALLETTO

Publicato sul sito informatico in data *28-12-2020* al n.*941*..... ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
IL SEGRETARIO COMUNALE
(ZEROLI Dott.ssa Paola)**



Paola Zeroli

