



COMUNE DI VILLAFALLETTO

(Provincia di Cuneo)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 118

OGGETTO: Nomina funzionario responsabile della Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI).

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **26** del mese **novembre** alle ore **12,30** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	Presenti	Assenti
SARCINELLI Giuseppe	Sindaco	X	
SOLA Roberta	Assessore	X	
ROSSO Laura	Assessore	X	
		2	/

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa ZEROLI Sonia la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SARCINELLI Giuseppe Sindaco, in qualità di presidente, a seduta aperta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Nomina funzionario responsabile della Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI).

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 1 – comma 639 della Legge n. 147/2013, istitutivo, a decorrere dal 01/01/2014 dell'Imposta Unica Comunale, composta dall'Imposta Municipale Propria (IMU), dalla Tassa sui Rifiuti (TARI) e del Tributo per i servizi indivisibili (TASI);

CONSIDERATO che la Legge n. 160/2019 (Legge di stabilità 2020) all'articolo 1 -comma 738, provvede ad abrogare la TASI a partire dal 1° gennaio 2020;

DATO ATTO che l'ufficio tributi di questo Comune deve procedere a un controllo dei versamenti effettuati dai contribuenti anche a titolo di TASI per gli anni pregressi ed emettere i conseguenti atti per gli omessi o parziali pagamenti;

RITENUTO, pertanto, necessario designare il Funzionario Responsabile del Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) per le annualità pregresse, ai sensi dell'art. 1 – comma 692 della Legge n. 147/2013;

RICORDATO che a detto Funzionario Responsabile del Tributo sono attribuiti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio di controversie relative all'imposta stessa;

RITENUTO pertanto opportuno di procedere alla nomina in parola, individuando nella Sig.ra SANZIEL Rag. Paola – Istruttore direttivo, Responsabile dell'Area Finanziaria e Tributi del Comune di Villafalletto, la figura di Funzionario Responsabile TASI;

PRESO ATTO che la presente deliberazione non comporta oneri a carico del Bilancio Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento Comunale I.U.C. ed in particolare il Capo III inerente la TASI, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27/2014 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attestante, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del medesimo Decreto Legislativo, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto, rilasciato dal Segretario Comunale;

CON votazione espressa nelle forme di legge:

DELIBERA

1)-DI DESIGNARE, per le motivazioni espresse in premessa, quale Funzionario Responsabile del Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) per le annualità pregresse la Sig.ra SANZIELI Rag. Paola – Istruttore direttivo, Responsabile dell'Area Finanziaria e Tributi del Comune di Villafalletto.

2)-DI DARE ATTO che, in ragione di tale designazione, al predetto Funzionario Responsabile sono attribuite tutte le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale connessi a tale tributo, come previsto dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Successivamente, in relazione all'urgenza che rivestono i conseguenti adempimenti, con votazione *unanime e favorevole* espressa nelle forme di legge, si dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to SARCINELLI Giuseppe

L'ASSESSORE
f.to SOLA Roberta

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione :

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 01.12.2020 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267 ;
- E' stata comunicata con lettera prot.9060 in data 01.12.2020 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.
- È stata trasmessa:

alla Prefettura di Cuneo con lettera prot. _____ in data _____

alla Corte dei Conti – Delegazione Regionale del Piemonte - con lettera prot. _____ in data _____

al Difensore Civico con lettera prot. _____ in data _____

al Tribunale di _____ con lettera prot. _____ in data _____

_____ con lettera prot. _____ in data _____

lì 01.12.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 26.11.2020

X Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 T.U.E.L.)

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 T.U.E.L.)

lì 01.12.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia