



COMUNE DI VILLAFALLETTO

(*Provincia di Cuneo*)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 112

Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PER IL TRIENNIO 2020/2022.

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **12** del mese **novembre** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

| COGNOME E NOME | CARICA | Presenti | Assenti |
|-----------------------|---------------|-----------------|----------------|
| SARCINELLI Giuseppe | Sindaco | X | |
| SOLA Roberta | Assessore | X | |
| ROSSO Laura | Assessore | | X |
| | | 2 | 1 |

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa ZEROLI Sonia la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SARCINELLI Giuseppe Sindaco, in qualità di presidente, a seduta aperta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PER IL TRIENNIO 2020/2022.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Il contratto collettivo di lavoro dei dipendenti EE.LL e il Decreto Legislativo n. 165/2001 prevedono numerosi istituti la cui applicazione è condizionata all'attivazione del nucleo di valutazione;

- gli EE.LL, individuano strumenti e metodologie adeguate a garantire il controllo interno e la valutazione della gestione operativa dell'Ente per il buon andamento dell'azione amministrativa ed il raggiungimento degli obiettivi fissati;

- il D.Lgs 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni, in particolare all'art. 14, ha previsto che ogni amministrazione debba essere dotata di un organismo indipendente di valutazione della performance che dovrà sostituirsi al Nucleo di Valutazione, istituito ai sensi del D.Lgs. 286/99 e s.m.i.;

VISTI, in particolare, l'art. 7 del succitato Decreto legislativo, in base al quale la funzione di misurazione e valutazione delle performance è svolta dagli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) della performance, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'art. 14 il quale dispone che ciascuna Amministrazione si doti di un Organismo indipendente di valutazione della performance per lo svolgimento delle funzioni sopra richiamate, sostituendo i servizi di controllo interno, comunemente denominati, di cui al predetto D.Lgs. n. 286/1999.

CONSIDERATO, tuttavia, che la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche (CIVIT) ora Associazione Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ANAC), ha precisato che gli enti locali hanno la facoltà di scegliere di mantenere i nuclei di valutazione in luogo della costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

VISTO che l'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 prevede espressamente che "gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, individuano strumenti e metodologie adeguati" ad attivare e garantire forme di controlli interni all'ente;

DATO ATTO che il Nucleo di Valutazione si configura quale strumento necessario anche al fine di contribuire alla valutazione permanente del personale dipendente, così come previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali;

PRESO ATTO che con delibera n. 4/2010 la Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche, ha chiarito che non tutte le amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, del D.Lgs.n. 165/2001 sono tenute a dotarsi di un Organismo Indipendente di valutazione, le amministrazioni soggette all'obbligo infatti sono state individuate nelle aziende e nelle amministrazioni dello Stato, nelle agenzie di cui al D.Lgs. n. 300/1999 con esclusione dell'Agenzia del Demanio e negli altri enti pubblici nazionali;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 121/2010 la Commissione per la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni pubbliche (CIVIT) ha chiarito che rientra nella discrezionalità del singolo Comune la scelta di costituire o meno l'OIV, in considerazione del fatto che l'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 non trova applicazione ai Comuni, stante il mancato rinvio disposto dall'art. 16 comma 2 del D.Lgs. 150/2009;

RILEVATO altresì che:

- con parere 30/05/2011, n. 325, la Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti per la Lombardia ha chiarito definitivamente che l'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009 non è operante per gli Enti Locali, osservando che il D.Lgs. n. 150/2009 non prevede alcun obbligo a carico degli Enti Locali di applicare, nemmeno per via di principio l'art. 14 (che disciplina appunto gli Organismi Indipendenti di Valutazione); ne consegue che, pertanto, gli Enti Locali possono legittimamente continuare ad avvalersi dei nuclei di valutazione e nella composizione fissata dai regolamenti interni, per effettuare le operazioni di programmazione e di valutazione dell'attività gestionale;

- la CIVIT (ora ANAC) con deliberazione n. 13 del 27/02/2013 ha precisato che il procedimento per la nomina degli organismi indipendenti di valutazione è di competenza del Sindaco;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.64 adottata in data 02/05/2003;

RILEVATO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 8-bis della L.190/2012 e s.m.i., il Nucleo di Valutazione verifica, anche ai fini della validazione della Relazione sulla performance, che i piani triennali per la prevenzione della corruzione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale e che nella misurazione e valutazione delle performance si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;

DATO ATTO che il Nucleo di Valutazione verifica i contenuti della Relazione di cui al comma 14 in rapporto agli obiettivi inerenti alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza, a tal fine, l'Organismo medesimo può chiedere al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza le informazioni e i documenti necessari per lo svolgimento del controllo e può effettuare audizioni di dipendenti. L'organismo medesimo riferisce all'Autorità nazionale anticorruzione sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza;

DATO ATTO che, a mero titolo esemplificativo, il Nucleo dovrà espletare le seguenti attività:

a. elaborare e perfezionare la metodologia per la redazione del Piano degli obiettivi (di seguito: PDO) allegato al Piano esecutivo di gestione annuale e supportarne la stesura, collaborando con la Giunta ed i Responsabili di Settore;

b. curare la mappatura dei prodotti delle strutture organizzative dell'ente e degli indicatori di risultato per il relativo controllo, tenendo conto delle strategie fissate dalla Giunta e degli obiettivi gestionali negoziati dalla stessa con i Responsabili di Settore;

c. accertare, tramite l'analisi dei dati di gestione, la rispondenza dei risultati dell'attività dell'ente con gli obiettivi stabiliti dal PDO e fornire le indicazioni utili alla messa a punto degli stessi per i periodi successivi;

d. fornire un'azione di supporto ai Responsabili nelle loro attività di programmazione, di gestione, di controllo e di rendicontazione;

e. supportare la Giunta Comunale nella graduazione delle posizioni dei Responsabili di Settore e fornire alla stessa ogni altra comunicazione;

f. provvedere alla misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso e proporre al Sindaco la valutazione annuale dei responsabili e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato e degli altri premi eventualmente previsti ai sensi del titolo III del D. Lgs. 150/2009 e del CCNL;

g. proporre alla Giunta il sistema di misurazione e valutazione della performance dell'organizzazione, dei dirigenti e dei dipendenti e curarne gli aggiornamenti periodici, comprese le modalità di svolgimento delle procedure di conciliazione;

h. validare la Relazione sulla performance dell'ente, ai fini della rendicontazione, assicurandone la visibilità con la pubblicazione sul sito internet dell'amministrazione;

i. garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del personale nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/09, dai CCNL, dal CCDI e dai regolamenti interni dell'ente, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

j. nella fase di monitoraggio partecipare alla verifica intermedia del grado di raggiungimento degli obiettivi, fase propedeutica alla verifica dei programmi ed alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, informando la Giunta sull'andamento della gestione.

k. attestare assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità

l. espletare ogni ulteriore funzione attribuita direttamente dalla legge

DATO ATTO che è l'OIV del Comune di Villafalletto è scaduto nel 2019 e che, pertanto, è stata avviata, la procedura per la nomina di un nuovo OIV/Nucleo di valutazione;

RITENUTO quindi di dover procedere alla individuazione del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica;

ACQUISITA la disponibilità da parte del Dott. ARAGONA Francesco nato il 28/10/1987, dotato di adeguata esperienza in materia di organizzazione e valutazione del personale, considerato che ha già svolto le mansioni di nucleo di valutazione in precedenza presso altri Enti;

ACQUISITO sulla proposta di deliberazione il prescritto parere di regolarità tecnica previsto dagli art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

CON voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1) Di individuare, quale componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Villafalletto, per il periodo 2020 - 2022, il Dott. ARAGONA Francesco il 28/10/1987;

2) Di dare atto che la nomina è di competenza del Sindaco con apposito decreto;

3) Di dare atto che il trattamento economico attribuito al Nucleo di valutazione è pari a €. 2.240,00 onnicomprensivo annuo, come previsto dall'avviso pubblico;

4) Di disporre che il Segretario Comunale provveda all'adozione di ogni conseguente adempimento gestionale ivi compreso l'impegno di spesa;

5) Di disporre che il presente provvedimento e il curricula del componente del Nucleo di Valutazione sia pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

6) Di demandare quanto non espressamente previsto dalla presente deliberazione alle previsioni delle vigenti disposizioni regolamentari e normative e ad atti amministrativi specifici;

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento, CON voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to SARCINELLI Giuseppe

L'ASSESSORE
f.to SOLA Roberta

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione :

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 26.11.2020 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267 ;
- E' stata comunicata con lettera prot.8903 in data 26.11.2020 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.
- È stata trasmessa:

alla Prefettura di Cuneo con lettera prot. _____ in data _____

alla Corte dei Conti – Delegazione Regionale del Piemonte - con lettera prot. _____ in data _____

al Difensore Civico con lettera prot. _____ in data _____

al Tribunale di _____ con lettera prot. _____
in data _____

_____ con lettera prot. _____
in data _____

lì 26.11.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 12.11.2020

X Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 T.U.E.L.)

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 T.U.E.L.)

lì 26.11.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia