



COMUNE DI VILLAFALLETTO

(Provincia di Cuneo)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 92

OGGETTO APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020-2022.

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **08** del mese **ottobre** alle ore **14,00** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	Presenti	Assenti
SARCINELLI Giuseppe	Sindaco	X	
SOLA Roberta	Assessore	X	
ROSSO Laura	Assessore		X
		2	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa ZEROLI Sonia la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SARCINELLI Giuseppe Sindaco, in qualità di presidente, a seduta aperta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il bilancio di previsione pluriennale anni 2020/2021/2022 e relativi allegati, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 49 del 23/12/2019
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 23/12/2019, avente ad oggetto l'approvazione del piano esecutivo di gestione 2020, con la quale si assegnavano ai responsabili di area e servizi individuati da appositi decreti sindacali le apposite dotazioni finanziarie;

TENUTO CONTO che:

- il Decreto Legislativo n. 150/2009, in attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, contempla la valutazione e il monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;
- che l'attuazione delle disposizioni del suddetto Decreto è diretto allo sviluppo di una cultura del merito e della valorizzazione della qualità del lavoro e della produttività, del singolo e dell'intera amministrazione attraverso l'implementazione di adeguati sistemi di valutazione delle performance;
- che l'art.10 del Decreto sopra citato prevede la predisposizione del Piano della Performance e della Relazione sulla Performance con validità triennale da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua le priorità politiche, le strategie di azione, gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della Performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale di P.O. e relativi indicatori;

ATTESO che, con Decreto Legislativo 25.05.2017, n. 74, sono state apportate modifiche al Decreto legislativo 27.10.2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7.8.2015, n. 124;

CONSIDERATO che, ai sensi del comma 2 dell'art. 18, D.Lgs. n. 74/2017, le regioni e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli artt. 16 e 17 del d.lgs. n. 150/2009, secondo le modifiche apportate dallo stesso decreto n. 74/2017, entro sei mesi dall'entrata in vigore (22 dicembre 2017) e che nelle more del predetto adeguamento, si applicano le disposizioni vigenti alla data di entrata in vigore del decreto n. 74/2017;

TENUTO CONTO che il Piano degli Obiettivi e delle Performance (P.O.P.) è il documento programmatico triennale, aggiornato annualmente, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'Amministrazione, dei titolari di posizioni organizzative e dei dipendenti;

DATO ATTO che il "Piano della Performance" è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini;

VISTO l'art. 169, co. 3 bis, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., in base al quale il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) deve essere coerente con i documenti di programmazione economico-finanziaria e di bilancio (bilancio di previsione e Documento Unico di Programmazione) e che lo stesso piano oltre che del piano esecutivo parte contabile, unifica organicamente in sé il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance;

RITENUTO che l'attuazione di quanto previsto nell'art. 169, co. 3 bis, D.Lgs. cit. consente all'Ente:

- di dare concreta attuazione alla separazione delle attività di indirizzo e di controllo dalla attività di gestione;
- di tradurre gli indirizzi ed i programmi politici in specifici obiettivi di gestione quantificando i mezzi, anche finanziari, da assegnare ai dirigenti/responsabili dei servizi;
- di creare una corretta struttura delle responsabilità;
- di costituire la base per l'esercizio del controllo di gestione e fornire uno strumento di valutazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi prefissati;

VISTI:

- l'art. 4 del D.Lgs. 150/09, come modificato dal D.Lgs. 74/2017, che prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:
 - a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale;

- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.”

- l'art. 5, co. 1, D.Lgs. 74/17, di modifica del D.Lgs. n. 150/09, in cui si dispone che “gli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione degli Enti sono condizione essenziale per l'erogazione gli incentivi”;
- l'art. 147, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che attribuisce agli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
PRESA VISIONE del Piano dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2020-2022, predisposto dal Segretario comunale;
CONFERMATO che gli obiettivi programmatici sono stati di fatto oggetto di trattazione con i Responsabili di Area, non appena definiti gli atti di programmazione dell'Ente per il triennio 2020-2022 e sulla base delle risorse attribuite con il piano esecutivo di gestione, e successivamente concertati con l'apparato politico;
DATO ATTO della necessità di fare proprio e formalmente approvare tale Piano dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2020-2022;
RITENUTO di formalizzare gli obiettivi indicati nel prospetto allegato alla presente deliberazione;
VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, art. 48, circa le competenze della Giunta Comunale;
Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato ed il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del responsabile del servizio Finanziario di cui di cui all'art. 49 e 147- bis del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.
Acquisito il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, nell'ambito delle funzioni di assistenza giuridico-amministrativa, ai sensi dell'art. 97 del decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i..
Con voti unanimi e favorevoli, resi in forma palese

D E L I B E R A

- 1) DI APPROVARE le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- 2) DI APPROVARE il Piano dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2020-2022 predisposto dal Segretario comunale, ad integrazione della deliberazione di Giunta Comunale 144 del 23/12/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG);
- 3) DI PRENDERE ATTO che gli obiettivi di cui sono intestatari i Responsabili di Area sono applicabili a tutto il personale che opera all'interno della area stessa ai fini della liquidazione della indennità di risultato e del premio incentivante la produttività;
- 4) DI PRENDERE ATTO che, per quanto riguarda gli obiettivi assegnati al Segretario comunale, gli stessi sono finalizzati alla erogazione dell'indennità di risultato attribuibile in capo allo stesso;
- 5) DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione ai singoli intestatari delle schede per l'attivazione dei successivi adempimenti di competenza;
- 6) DI CONFERMARE che, dalla adozione della presente, nell'immediato, non scaturisce alcun nuovo onere di spesa a carico del bilancio di questo Ente;
- 7) DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione “Trasparenza”, nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento
- 8) DI COMUNICARE la presente deliberazione ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. n. 267/2000, contestualmente alla pubblicazione;

I N O L T R E

Con separata ed unanime votazione, resa nei modi di legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma legge 267/2000, per accertata urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to SARCINELLI Giuseppe

L'ASSESSORE
f.to SOLA Roberta

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione :

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 23.10.2020 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267 ;
- E' stata comunicata con lettera prot.7877 in data 23.10.2020 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.
- È stata trasmessa:

alla Prefettura di Cuneo con lettera prot. _____ in data _____

alla Corte dei Conti – Delegazione Regionale del Piemonte - con lettera prot. _____ in data _____

al Difensore Civico con lettera prot. _____ in data _____

al Tribunale di _____ con lettera prot. _____
in data _____

_____ con lettera prot. _____
in data _____

li 23.10.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 08.10.2020

X Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 T.U.E.L.)

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 T.U.E.L.)

li 23.10.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia