



# COMUNE DI VILLAFALLETTO

Provincia di Cuneo

✉ P.zza Mazzini, 19 – 12020 VILLAFALLETTO

☎ 0171/935310 Fax 0171/935380

Indirizzo e-mail: [villafalletto@reteunitaria.piemonte.it](mailto:villafalletto@reteunitaria.piemonte.it)

## SERVIZIO DEMOGRAFICO

### Determinazione n. 371 del 03.09.2020

#### **OGGETTO: Liquidazione spese diverse.**

La sottoscritta Zeroli Dott.ssa Sonia, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa;

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 23.12.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio 2020-2021-2022 definito conformemente alle previsioni del Bilancio annuale di Previsione per detto esercizio approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 49 del 23.12.2020;

VISTA la determina n. 246 del 05.06.2020 ad oggetto: "Certificato di firma digitale in scadenza – dipendente Bressi Nadia – rinnovo";

VISTA la fattura n. 2020/4001/2 del 01.07.2020;

ACCERTATA la disponibilità di fondi su tali impegni;

ACCERTATE le avvenute regolari forniture e la rispondenza delle stesse ai requisiti qualificativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

ACQUISITO il D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) agli atti e verificato regolare;

VISTO il codice CIG numero Z762D3D142 relativo all'impegno sul capitolo 680/4;

RITENUTO dover provvedere alla loro liquidazione;

VISTO l'art. 184 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

DATO espressamente atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

VISTO il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

VISTA l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;

PRESO ATTO dell'applicazione dell'armonizzazione contabile e dei nuovi principi secondo cui, tra l'altro, le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate che danno luogo ad entrate e spese sono registrate nelle scritture contabili con imputazione nell'esercizio in cui esse vengono a scadere;

### DETERMINA

1) Di liquidare

- alla Ditta SISCOM SPA di Cervere la somma di Euro 58,00;
- l'IVA pari ad Euro 12,76 direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. N. 663/72;

la spesa complessiva di Euro 70,76,00 trova imputazione alla MISSIONE 01 – servizi istituzionali, generali e di gestione, PROGRAMMA 07 – elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile, TITOLO 1 – spese correnti, CAPITOLO 680/4/1 del Bilancio 2020/2021/2022;



**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
(ZEROLI Dott.ssa Sonia)

*Sonia Zeri*

**VISTO DI CONFERMA DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA** ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Villafalletto, li

*3/9/20*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
SANZIEL Rag. Paola



*Paola Sanziel*

Publicato sul sito informatico in data 05.09.2020 n. 602 ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**



*Zeroli Dott.ssa Sonia*  
*Sonia Zeri*