

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2025 - 2027**

Comune di Villafalletto

Provincia di Cuneo

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Equilibri della situazione Corrente e Generali del Bilancio e relativi Equilibri in Termini di Cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Quadro di sintesi PNRR

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2899
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31/12/2022) n. 2875
 di cui maschi n. 1422
 femmine n. 1453
 di cui
 In età prescolare (0/6 anni) n. 164
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 300
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 369
 In età adulta (30/65 anni) n. 1399
 Oltre 65 anni n. 643

Nati nell'anno n. 24
 Deceduti nell'anno n. 37
 saldo naturale: -13
 Immigrati nell'anno n. 110
 Emigrati nell'anno n. 80
 Saldo migratorio: +30
 Saldo complessivo (naturale + migratorio): +13

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. -14 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 30
 Risorse idriche: Fiumi e torrenti n. 3
 Strade:
 strade provinciali Km. 13,5
 strade comunali Km. 39,34
 strade vicinali Km. 6,52

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	☒	NO	☐
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	☒	NO	☐
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	☐	NO	☒
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	☐	NO	☒

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Scuole dell'infanzia con posti n. 60
Scuole primarie con posti n. 132
Scuole secondarie con posti n. 142
Depuratori acque reflue n. 3
Rete acquedotto Km. 47,64
Aree verdi, parchi e giardini Km². 1500
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 744
Discariche rifiuti n. 1 piattaforma pretrattamento rifiuti
Veicoli a disposizione n. 4

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I Comuni provvedono all'erogazione ed alla gestione di servizi pubblici che vengono definiti tali in quanto servizi di interesse generale. Sono rivolti a soddisfare i bisogni della comunità di riferimento in termini di sviluppo sia economico che civile e di promozione sociale. Per questa ragione, l'erogazione dei servizi locali si ispira ai principi di uguaglianza, imparzialità, partecipazione e tutela degli interessi degli utenti: dunque tutti i cittadini devono poter essere messi in grado di usufruire di tali servizi in termini di qualità e di accessibilità del servizio stesso.

Servizi gestiti in forma diretta

La gestione delle funzioni nel settore sociale viene svolta in forma associata per il tramite del Consorzio Monviso Solidale di cui questo Comune fa parte.

La gestione del ciclo dei rifiuti viene svolta, ai sensi della legge regionale 24/2002, dal Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente – C.S.E.A..

Servizi affidati ad organismi partecipati:

DENOMINAZIONE	%	ATTIVITA' SVOLTA
FINGRANDA	0,01	Progetti di partnership tra pubblico e privato: promuovere lo sviluppo della comunità della Provincia di Cuneo, operando con criteri di economicità nel quadro della programmazione nazionale, regionale, provinciale e locale.
CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA ED AMBIENTE	1,79	Recupero materiali raccolta dei rifiuti trattamento e smaltimento dei rifiuti
CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	1,80	Servizi socio ass.li
A.T.L. Azienda Turistica Locale del Cuneese	0,47	Attività di assistenza turistica territoriale

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Rimozione neve e ghiaccio strade comunali: Affidamento a terzi, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 ora D.Lgs. n. 36/2023 - Gestione ordinaria impianti illuminazione pubblica: Affidamento a terzi, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 ora D.Lgs. n. 36/2023

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2023 € 1.067.130,20

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 905.057,60

Fondo cassa al 31/12/2021 € 789.000,14

Fondo cassa al 31/12/2020 € 1.039.236,04

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

L'Ente non ha fatto ricorso ad anticipazione di tesoreria nel triennio precedente

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2023	13.485,40	2.738.604,75	0,50%
2022	16.009,58	2.216.474,20	0,73%
2021	18.615,43	1.973.566,78	0,94%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

L'Ente non ha riconosciuto debiti fuori bilancio.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2023

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D	2	2	
Cat.C	9*	9*	
Cat.B	1	1	
Cat.A	0	0	
TOTALE	12	12	

N.B. * Dipendente in comando presso il Giudice di Pace di Cuneo dal 03/12/2007.

Centri di Responsabilità

Ai sensi dell'art. 109, comma 2 e dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

Nominativo	Ruolo	Area/Settore
ZEROLI Dott.ssa Sonia	Segretario comunale – Responsabile A.P.O.	Servizio amministrativo e personale
SANZIEL Rag. Paola	Responsabile A.P.O.	Servizio finanziario e tributi
PETTITI Geom. Giampiero/SARCINELLI Giuseppe – Sindaco (dal 1.1.25 in seguito ad aspettativa per mandato elettorale del dipendente)	Responsabile A.P.O.	Servizio tecnico e manutentivo
SARCINELLI Giuseppe - Sindaco	Responsabile Area Vigilanza – ecologica – ambientale – SUAP	Servizio Polizia Municipale

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

Ai sensi dei commi 819 e seguenti della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) non sono più in vigore, a decorrere dal 2019, le norme previste fino al 2018 in materia di pareggio di bilancio. Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo.

Con riferimento alla Delibera n. 20 del 17 dicembre 2019 delle Sezioni riunite della Corte dei Conti, la RGS con Circolare n. 5 del 9 marzo 2020 ha precisato che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al Decreto 118/2011 (saldo tra il complessivo delle entrate e delle spese con utilizzo avanzi, FPV e debito) e che il pareggio sui saldi di cui all'art. 9 Legge 243/2012 è applicato al comparto enti locali, non al singolo ente.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Trasferimenti

Il fondo di solidarietà comunale (FSC) prevede dal 2017 il progressivo abbandono del criterio della spesa storica a favore di una destinazione basata sulla differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard (perequazione delle risorse).

Dal 2021 è già stato previsto l'incremento del FSC di una misura finalizzata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali. Si tratta di un vincolo di destinazione in quanto si tratta di entrate finalizzate al finanziamento di una generale categoria di spesa. Sempre dal 2021 è stato previsto l'incremento del FSC di una misura finalizzata all'incremento dell'ammontare dei posti disponibili negli asili nido e al trasporto degli alunni disabili. Tali incrementi proseguiranno fino al 2030 e oltre.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria che ad oggi questa Amministrazione propone è la seguente:

Entrate Tributarie

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello Stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio.

Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare, ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni.

Con la Legge di stabilità 2014, approvata con L. 27 dicembre 2013 n. 147 veniva introdotta l'Imposta Unica Comunale (IUC), basata su due presupposti impositivi: il primo costituito dal possesso di immobili (che assorbe all'interno della propria disciplina l'IMU) ed il secondo collegato all'erogazione dei servizi comunali, con una componente, la TARI (finalizzata alla copertura dei costi inerenti al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti).

Successivamente la legge di bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160 aveva abolito la IUC-TASI e riscritto le disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU (nei commi da 739 a 783), confermando le disposizioni per la disciplina della TARI.

In merito alla TARI (tassa sui rifiuti) l'Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambiente (ARERA), sulla base delle competenze assegnate dalla Legge 205/2017, ha approvato la deliberazione n. 363/2021 del 03 agosto 2021 con cui ha definito i costi efficienti per la formulazione del Piano Economico

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Finanziario, MTR -2, periodo 2022-2025, rivoluzionando formule di calcolo e fattori che mutano l'assetto dei piani esistenti.

Nel 2020 vi è stato un altro importante cambiamento nel calcolo dei "Costi efficienti" del servizio, avviato con la nuova regolazione sui rifiuti urbani.

In particolare, le modifiche apportate al Testo unico ambientale dal D.Lgs. n. 116 del 2020, determinano cambiamenti rilevanti, sia relativamente all'eliminazione della potestà di assimilazione da parte dei Comuni (con la conseguente nuova classificazione dei rifiuti), sia in termini di sottrazione alla base imponibile del prelievo sui rifiuti di parti rilevanti di superficie (attività industriali, artigianali e agricole). Il nuovo assetto normativo del D.Lgs. 116/2020 ha molte criticità (minimamente risolte dalla circolare del Ministero della Transizione ecologica del 12 aprile 2021) in quanto in diverse parti non risulta essere coordinato né con il quadro tributario oggi vigente né con le nuove prescrizioni dettate dall'ARERA in tema di determinazione dei costi del servizio dei rifiuti urbani.

ARERA con deliberazione n. 363/2021/R/Rif (MTR – 2) ha approvato gli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria e le modalità operative per la relativa trasmissione, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti. Con determinazione n. 2/2021/Drif del 4.11.2021 ARERA ha reso disponibile il file excel per la predisposizione del PEF 2022-2025 e questo comune ha inviato all'Ente territorialmente competente, Consorzio C.S.E.A. di Saluzzo, il file completo con i dati di questo comune per la futura approvazione del PEF stesso. Successivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23.04.2024 questo comune ha preso atto del PEF 2024-2025.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al reperimento delle risorse necessarie per garantire l'erogazione dei servizi alla cittadinanza.

Fiscalità Locale

Secondo l'attuale quadro normativo il processo di programmazione nel bilancio di previsione si completa con la definizione delle deliberazioni relative ai tributi e alle tariffe dei servizi, che supportano e danno contenuto alle voci di entrata del bilancio di previsione.

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono state adeguate rispetto agli importi deliberati nell'anno 2024.

Relativamente alla Tari i costi potrebbero subire variazioni in base agli elementi di cui il comune sarà in possesso solo verso la fine dell'anno e che consentiranno di redigere un piano finanziario, la cui copertura potrebbe incidere sulla misura tariffaria, sia in senso favorevole che negativo.

Si conferma pertanto allo stato attuale, il gettito atteso per gli anni 2025/2026/2027.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, dovranno tenere in particolare considerazione le fasce più deboli della popolazione residente e dovranno tendere a garantire in generale un equo prelievo tributario ed essere finalizzate ad incentivare comportamenti virtuosi da parte dei cittadini.

Le **politiche tariffarie** dovranno tendere a garantire, nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dei vincoli imposti dal bilancio comunale, una copertura adeguata del costo dei servizi erogati.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione dovrà svolgere una costante azione volta alla creazione di sinergie, economiche ed organizzative, con gli altri soggetti, istituzionali e non, che esercitano la propria azione e influenza nell'area di riferimento, soprattutto con partners qualificati (Unione Europea, Regione Piemonte, Provincia, Anci, Uncem, GAL, CSI e Fondazioni bancarie) in quanto soltanto una logica di sistema potrà consentire l'elaborazione di progetti in grado di assicurare il reperimento dei fondi necessari per sostenere gli investimenti.

Qualora accertati, anche attraverso l'utilizzo dei proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire (OO.UU).

Per quanto riguarda l'impiego delle risorse straordinarie e in conto capitale si rinvia alla sezione "Riepilogo investimenti" del presente documento.

L'Amministrazione ha inoltre presentato la propria candidatura per alcuni avvisi pubblici di fondi nell'ambito del P.N.R.R. al fine di reperire le risorse straordinarie per alcuni tipi di investimento, tra i quali sono state accettate le candidature per il Cloud e per le Notifiche digitali.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non intende addivenire alla contrazione di nuovi mutui.

Entrate straordinarie correlate all'emergenza sanitaria da Covid-19

Nel corso dell'anno 2021 le norme che, hanno disposto alleggerimento di taluni vincoli finanziari e l'assegnazione di un ingente ammontare di risorse, compensative delle perdite di entrate, delle agevolazioni obbligatorie e di talune maggiori spese, hanno permesso di affrontare la gestione e la chiusura dell'esercizio finanziario in condizioni di generale sicurezza.

Con i provvedimenti di fine anno 2021, Legge di Bilancio 2022 e Decreto fiscale collegato si registrano altri interventi di rilievo. La dimensione biennale della gestione dell'emergenza indicata nella Legge di Bilancio 2021 con la quale la verifica finale dell'assorbimento di risorse straordinarie, per esempio il fondo funzioni fondamentali, viene proposta alla conclusione dell'esercizio finanziario 2021, consente un più disteso intervento sulle esigenze dei territori in un contesto di prosecuzione dell'emergenza e di incertezza dei suoi effetti anche sull'anno 2021. A tal fine infatti il disegno di legge Bilancio 2022 interviene prorogando il termine della verifica a consuntivo della Perdita di gettito e dell'andamento delle spese del fondo funzioni fondamentali dal 30.6.2022 al 31.10.2022.

Inoltre lo schema di decreto ministeriale varato in conferenza Stato Città il 12 ottobre 2022 dispone

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

che gli enti beneficiari delle risorse covid confluite in avanzo di Amministrazione vincolato al 31.12.2021, trasmettono, entro il termine perentorio del 31 maggio 2023, al Mef, la certificazione relativa alla Perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da Covid-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, ivi comprese quelle connesse ai maggiori oneri per incremento energia elettrica e gas, secondo il prospetto "CERTIF-COVID-19/2022". Quindi con la citata certificazione si dovranno gestire e rendicontare anche gli utilizzi dei fondi per i cosiddetti "caro bollette", utilizzati per garantire la continuità dei servizi, tenendo conto quindi delle risorse straordinarie finanziate con DD.LL. 17-2022 (Decreto Energia), 34-2022 (Decreto Aiuti), 115-2022 (Decreto Aiuti-bis), 144-2022 (Decreto Aiuti-ter). La suddetta certificazione, inviata il 22.05.2023, in base alla quale, la verifica a consuntivo della Perdita di gettito e dell'andamento delle spese degli enti locali, è prevista al 31 ottobre 2023, ai sensi del D.L. 4-2022, ai fini dell'eventuale conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra comuni e tra province e città metropolitane. Nel caso in cui, come sembra risultare dal saldo negativo della certificazione, occorra modificare la composizione del risultato di Amministrazione del rendiconto della gestione 2022, occorre adottare una deliberazione consiliare che allinei le risultanze della certificazione a quelle di un rendiconto 2022 già approvato il 26.04.2023, andando a rettificare la parte vincolata relativa al fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali e di conseguenza la parte disponibile, ferma restando la consistenza complessiva dello stesso risultato.

Anche nel corso degli anni 2022/2023 lo Stato ha contribuito con diverse attribuzioni per l'emergenza sanitaria, assegnando per esempio ristori per le minori entrate da canone unico patrimoniale suolo pubblico esercizi commerciali di cui alla L. 234/2021, art. 1, commi 706-707 e i ristori per caro energia.

A conclusione del complesso iter di gestione dei fondi legati all'emergenza COVID-19, a fronte delle certificazioni definitivamente prodotte dall'ente, si configura questa situazione:

Il comune di Villafalletto deve restituire allo stato una quota di risorse pari a € 992,00 in quattro rate annuali a decorrere dal 2024 di € 248,00 caduna, applicando avanzo vincolato appositamente costituito.

Sulla base della Legge di Bilancio 2024 è stato pubblicato un riparto di somme derivanti dal conguaglio Covid a favore degli enti in deficit e in riduzione dei tagli Spending che porta a questo comune delle quote annue dal 2024 al 2027 rispettivamente pari ad € 2040, 2044, 2291 e 2326.

Il disegno di legge di Bilancio 2025 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027) presentato dal Governo è in fase di discussione alle Camere .

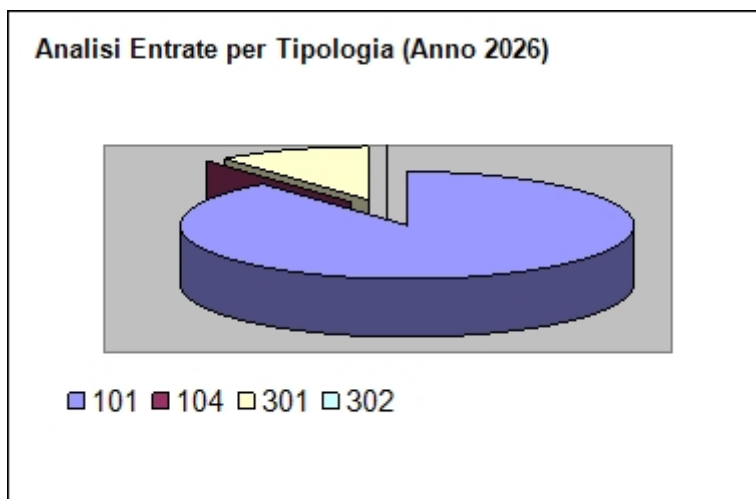
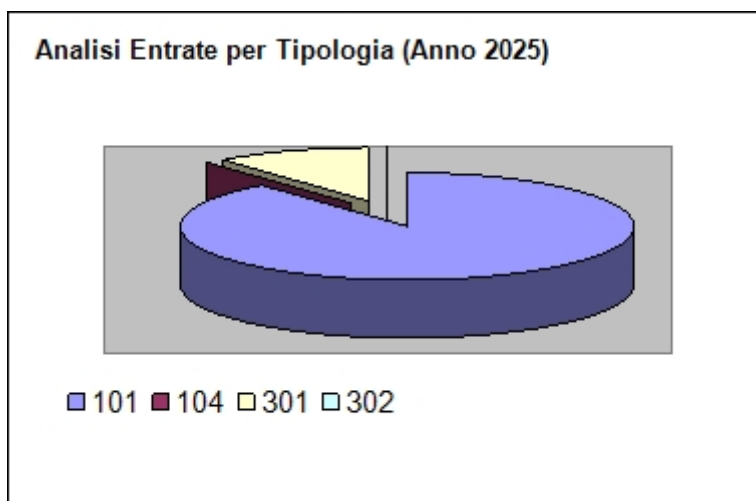
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

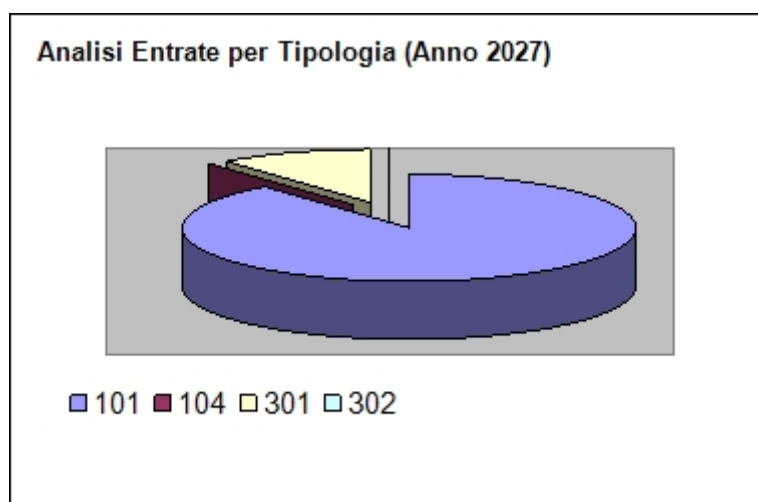
Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	36.023,50	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	89.140,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	187.731,05	248,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2025		previsione di cassa	1.067.130,20	947.350,32		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	491.172,14	previsione di competenza	1.776.758,61	1.639.813,00	1.638.365,00	1.638.457,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	87.897,00	previsione di cassa	1.915.831,61	2.130.985,14		
			previsione di competenza	149.288,01	256.963,00	239.210,00	239.245,00
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	302.668,28	previsione di cassa	242.608,31	344.860,00		
			previsione di competenza	560.782,72	489.426,98	370.689,00	370.689,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	228.128,85	previsione di cassa	723.728,95	792.095,26		
			previsione di competenza	4.863.833,80	830.672,99	4.743.375,80	4.041.551,84
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	5.114.854,99	1.058.801,84		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	140.612,20	previsione di competenza	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00
			previsione di cassa	1.192.379,17	1.329.312,20		
	TOTALE TITOLI	1.250.478,47	previsione di competenza	8.539.363,14	4.405.575,97	8.180.339,80	7.478.642,84
			previsione di cassa	9.189.403,03	5.656.054,44		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	1.250.478,47	previsione di competenza	8.852.257,69	4.405.823,97	8.180.339,80	7.478.642,84
			previsione di cassa	10.256.533,23	6.603.404,76		

Analisi entrate: Politica Fiscale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	1.457.813,00	1.458.365,00	1.458.457,00
		cassa	1.948.985,14		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	182.000,00	180.000,00	180.000,00
		cassa	182.000,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			1.639.813,00	1.638.365,00	1.638.457,00
		cassa	2.130.985,14		

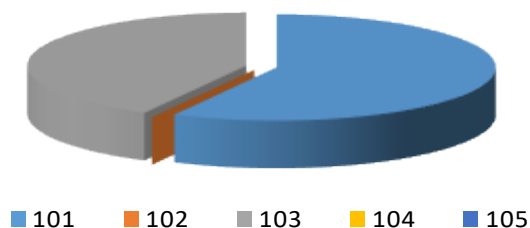




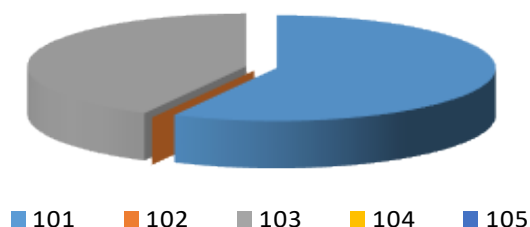
Analisi entrate: Trasferimenti correnti

			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	207.463,00	207.710,00	207.745,00
		cassa	285.360,00		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	36.000,00	31.500,00	31.500,00
		cassa	36.000,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	13.500,00	0,00	0,00
		cassa	23.500,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	256.963,00	239.210,00	239.245,00
		cassa	344.860,00		

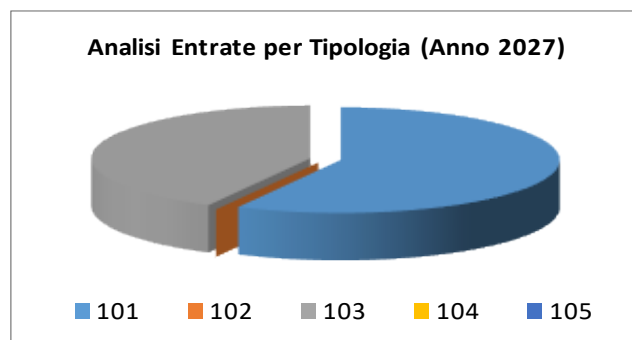
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)

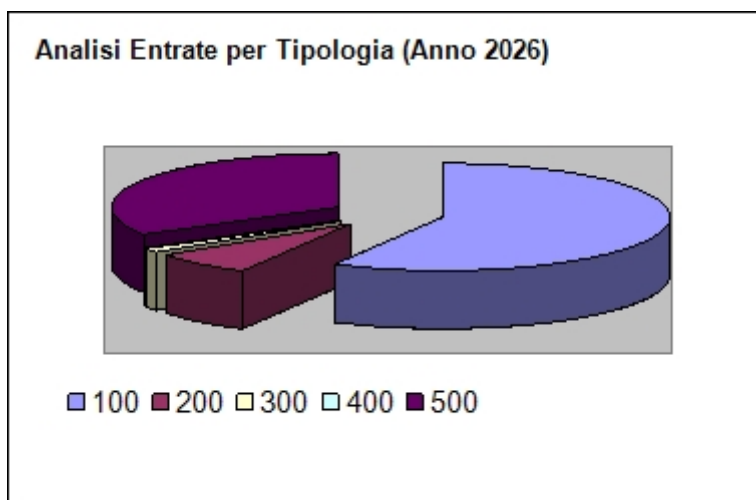
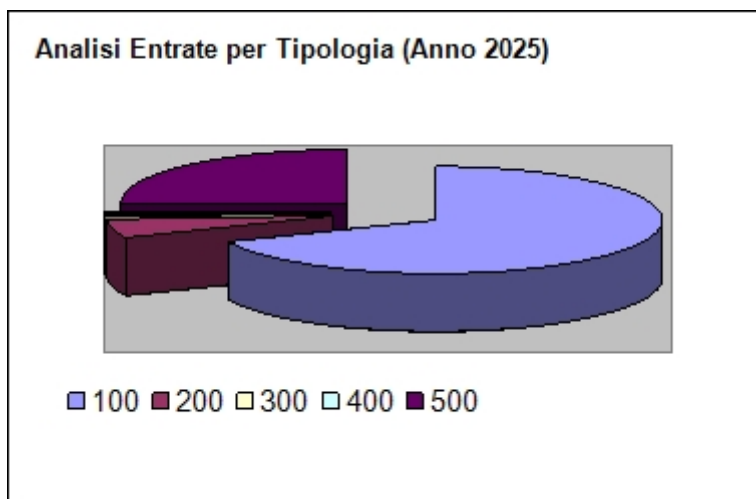


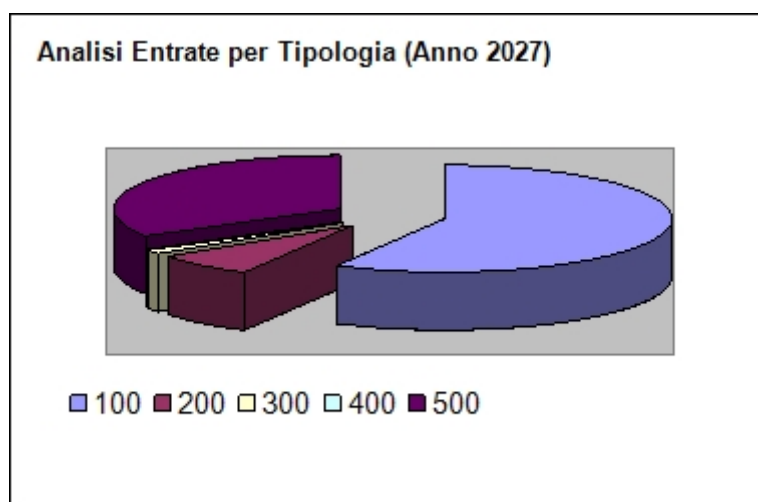
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027



Analisi entrate: Politica tariffaria

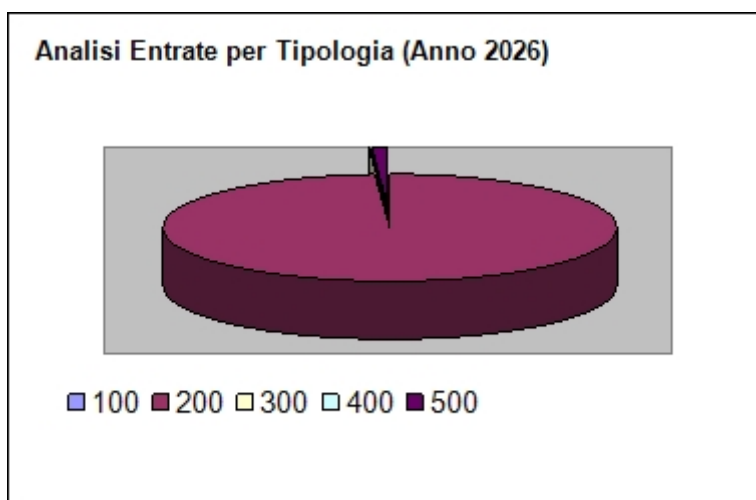
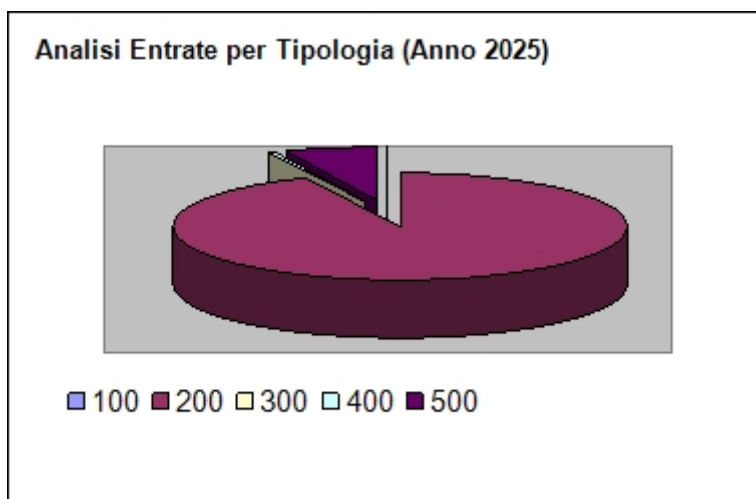
Tipologia			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	334.505,98	214.690,00	214.690,00
		cassa	612.733,31		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	27.650,00	26.650,00	26.650,00
		cassa	33.014,80		
300	Interessi attivi	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		cassa	9.870,82		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	122.271,00	124.349,00	124.349,00
		cassa	136.476,33		
TOTALI TITOLO		comp	489.426,98	370.689,00	370.689,00
		cassa	792.095,26		

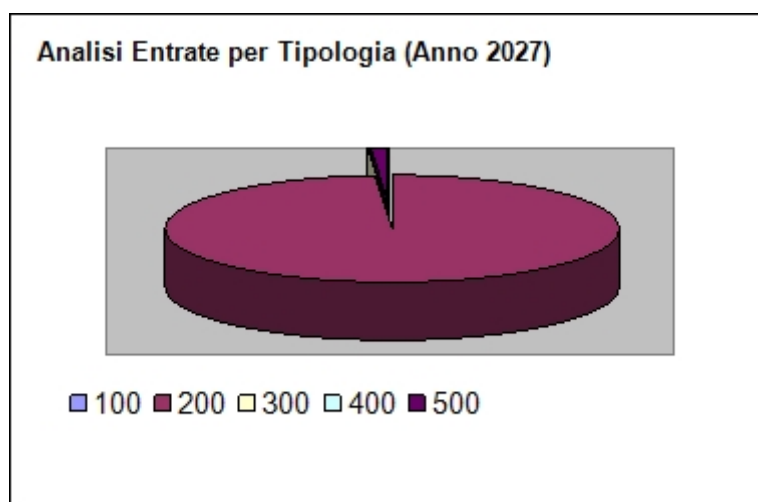




Analisi entrate: Entrate in c/capitale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	773.072,99	4.692.275,80	3.990.451,84
		cassa	961.449,86		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	30.927,59		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	3.600,00	3.600,00	3.600,00
		cassa	7.145,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	54.000,00	47.500,00	47.500,00
		cassa	59.279,39		
TOTALI TITOLO			830.672,99	4.743.375,80	4.041.551,84
		cassa	1.058.801,84		





Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

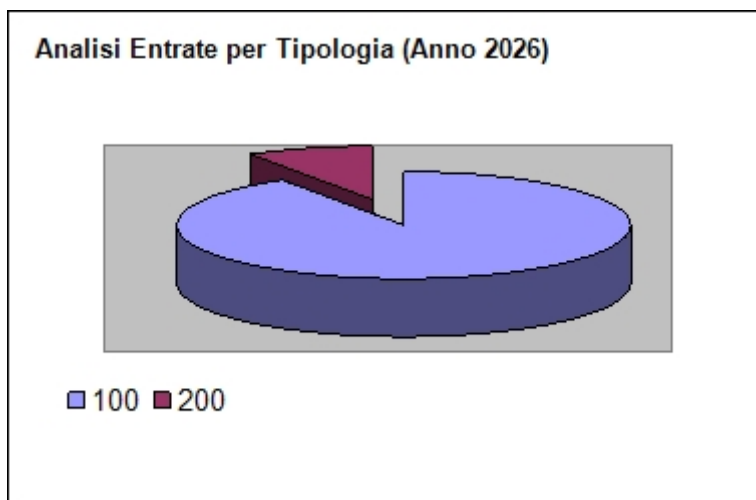
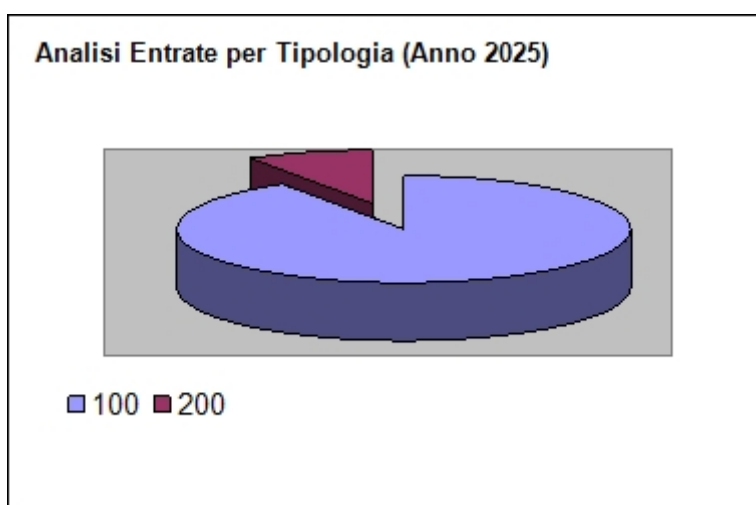
			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

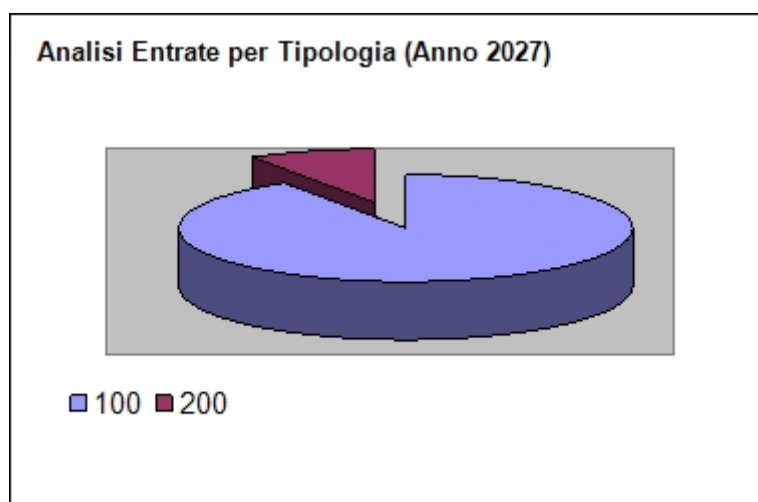
Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	1.081.700,00	1.081.700,00	1.081.700,00
		cassa	1.215.741,95		
200	Entrate per conto terzi	comp	107.000,00	107.000,00	107.000,00
		cassa	113.570,25		
TOTALI TITOLO			1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00
		cassa	1.329.312,20		





B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del mantenimento dei servizi essenziali erogati alla popolazione amministrata.

La formulazione delle previsioni, per ciò che concerne la spesa corrente, sarà effettuata tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti, rispettando tutti i principi derivanti dall'applicazione della nuova contabilità (D.Lgs. 118/2011).

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività all'attuazione degli obblighi di gestione associata di tempo in tempo vigenti.

E' stato tenuto conto del contenuto dell'art. 175 del DDL Legge di Bilancio 2022, che prevede la parametrizzazione delle indennità di funzione dei sindaci al trattamento economico complessivo dei presidenti delle regioni nella seguente misura: 16% per i comuni con popolazione fino a 3000 abitanti, già nel bilancio 2022/2024.

L'aumento si estende in proporzione a vice sindaco ed Assessori nelle misure indicate dal D.M. 119/2000. L'adeguamento delle indennità è avvenuto gradualmente per gli anni 2022 e 2023 e solo dall'anno 2024 entrerà a regime. A titolo di concorso alla copertura del maggiore onere sostenuto dai comuni per la corresponsione dell'incremento delle indennità di funzione, il fondo di cui all'art. 57 del D.L. 124/2019 verrà incrementato e ripartito tra i comuni interessati con apposito D.M., fatta salva la restituzione allo Stato dell'importo del contributo assegnato ed eventualmente non utilizzato nell'esercizio finanziario.

Nel Bilancio di previsione 2025/2027 si è tenuto conto dei significativi effetti degli aumenti dei prezzi nei vari settori

E il tasso di inflazione programmata per l'anno 2023 è pari al 2,6%, tasso di inflazione considerato anche per il periodo di competenza di questo DUPS e del Bilancio Triennale 2025-2026-2027.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L' art. 91 del TUEL n. 267/2000 prevede che gli Enti Locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e viene inoltre stabilito che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

L' art. 33 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall' art. 16, comma 1, della

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di Stabilità 2012) dispone che le pubbliche amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

Il razionale impiego delle risorse umane è un obiettivo di questa Amministrazione, per assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati mantenendo la spesa entro limiti compatibili con le risorse disponibili e, nonostante non sussistano certamente situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria e semmai anzi la grave carenza di personale, si è ritenuto dover affrontare il momento di transizione cui versa l'Ente operando scelte prudenti che non vadano a variare l'assetto del personale a tempo indeterminato a copertura di posti vacanti che impegnano gli esercizi finanziari futuri dell'Amministrazione, anche in ragione dei limiti normativi imposti in tema di spesa del personale.

Non risultano essere presenti eccedenze di personale come disposto dall'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 nel testo modificato dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, Legge di stabilità 2012, come risulta dalla ricognizione effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 23/01/2024.

Per quanto riguarda la programmazione del personale sostanzialmente sono previste pertanto politiche di mantenimento dell'attuale dotazione organica, nell'ottica di ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane esistenti, tenuto conto degli obiettivi e dei programmi da realizzare e tenuto conto dell'aspettativa per mandato elettorale chiesta e concessa ad un unità di personale di E.Q. dell'ufficio tecnico.

La programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024-2026, è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 27.02.2024 e recepito nel PIAO con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 02.04.2024.

Per l'anno 2023 si era prevista l'assunzione di n. 01 unità a seguito collocamento a riposo di n. 01 unità di personale avvenuta nel 2023 e la stessa si è conclusa nel 2024, con l'assunzione avvenuta dal 1-6-2024, non si prevedono assunzioni per gli anni 2025-2027.

Verranno autorizzate, per il triennio 2025/2027, le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 conv. in Legge 122/2010 e ss.mm. e ii. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.

Per il triennio 2025/2027 la Giunta si riserva la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, in considerazione di modifiche all'assetto organizzativo dell'Ente e/o diversa scelta di gestione dei servizi ovvero qualora si verificassero esigenze tali determinate da mutazioni del quadro di riferimento normativo relativamente al triennio 2025/2027.

Il piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O), ex art. 6 del D.L. N. 82/2021, ha assorbito al suo interno il Piano dei fabbisogni di personale, insieme agli altri ex adempimenti espressamente previsti quali Piano della Performance, POLA, Piano delle azioni positive, Piano Triennale di

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e verrà approvato con delibera di Giunta entro 30 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione 2025-2027.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In relazione a quanto previsto dall'art. 21 c. 6 D.Lgs. 50/2016 ora art. 37 del D.Lgs. 36/2023 l'Ente adotta il programma triennale degli acquisti di beni e Servizi (allegato), così come risultante nel presente documento, precisando che l'Ente prevede di realizzare acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000,00 euro relativamente al seguente servizio:

- NESSUN SERVIZIO

Resta inteso che nei casi di necessità ed urgenza, risultante da eventi imprevisti o imprevedibili in sede di programmazione, nonché nei casi di sopravvenute esigenze dipendenti da intervenute disposizioni di legge o regolamentari, ovvero da altri atti adottati a livello statale o regionale, debitamente motivati, potranno essere attivati ulteriori interventi contrattuali, non previsti dalla programmazione determinata con il presente provvedimento, che comunque potrà essere aggiornato in ragione di eventuali nuovi fabbisogni.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI VILLAFALLETTO - AREA AMMINISTRATIVA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Primo anno	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	Secondo anno	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00		0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00		0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00		0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00		0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00		0.00	0.00
altro	0.00		0.00	0.00
totale	0.00		0.00	0.00

* L'amministrazione non ha interventi da pubblicare per l'anno

Il referente del programma
ZEROLI SONIA

Note:
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI VILLAFALLETTO - AREA AMMINISTRATIVA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullata l'opera di cui si prevede l'attuazione all'esito dell'affidamento	Acquisto complessivo di un intero lotto o di un'acquisizione di un intero lotto, con l'eccezione delle acquisizioni di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o servizio di cui si prevede l'attuazione all'esito dell'affidamento (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito di esecuzione di cui si prevede l'attuazione all'esito dell'affidamento (5)	CPI (6)	Descrizione dell'acquisto (Tabella H.1)	Livello prioritario (Tabella H.1)	Responsabile del Progetto (7)	Durata del contratto di cui si prevede l'attuazione all'esito dell'affidamento (8)	L'importo a cui si prevede l'attuazione all'esito dell'affidamento (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (10)					APPORTO DI CAPITALE PRIVATO (11)		Tipologia codice ALISA denominazione	Acquisto aggiuntivo o modificato programma (Tabella H.2)
												Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annuità successive	Totale (9)	Importo (Tabella H.2)	Tipologia codice ALISA denominazione		
												0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)			

NOTE:

(1) Intervento pluriennale - a sola attività (F.fondibudibene, Servizi) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(2) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(3) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(4) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(5) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(6) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(7) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(8) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(9) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(10) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(11) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(12) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

(13) Intervento a CUP (del. art. 15 del D.L. 112/2008) - di amministrazione - prima annullata del primo programma nel quale l'intervento è stato previsto - progressivo di 5 cifre.

Il referente del programma
ZEROLI SONIA

- Tabella H.1**
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima
- Tabella H.2**
1. lavoro di progetto
2. lavoro di manutenzione
3. lavoro di manutenzione ordinaria
4. lavoro di manutenzione straordinaria
5. lavoro di manutenzione straordinaria
6. lavoro di manutenzione straordinaria
7. lavoro di manutenzione straordinaria
8. lavoro di manutenzione straordinaria
9. altro
- Tabella H.3**
1. no
2. no
3. sì
4. sì

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE
 COMUNE DI VILLAFALLETTO - AREA AMMINISTRATIVA

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
 DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note
 (1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
 ZEROLI SONIA

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, ora sostituito dall'articolo 37 del D.Lgs. 36/2023 prevede che gli Enti adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo pari o superiore a € 150.000,00 nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico- finanziaria degli enti;

Il programma delle opere pubbliche deve essere contenuto nel Documento Unico di programmazione dell'ente e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione, di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i..

Occorre evidenziare che in data 16 gennaio 2018 con Decreto n. 14, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha approvato un nuovo provvedimento recante: *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali."*, con il quale sono state introdotte alcune novità relative ai contenuti tipo del Programma come ad esempio le opere incompiute, il cd. codice CUI, i requisiti delle opere per l'inserimento nella prima annualità, le schede

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a ricercare, come sopra cennato, le possibili sinergie per il reperimento di fondi in quanto questo Comune non dispone di capacità di autofinanziamento.

Si fa riferimento alle schede relative al programma opere pubbliche allegate al presente documento

Oltre alle opere inserite nelle schede relative al programma triennale delle opere pubbliche, che contengono lavori con importi pari o superiori ad euro 150.000,00, l'Amministrazione ha programmato, per il triennio 2025/2027, i seguenti investimenti:

Riepilogo Investimenti Anno 2025

Descrizione intervento	Importo	Fonti finanziamento	
		Fondi proprio bilancio	Contributi agli investimenti
Manutenzione straordinaria strade comunali (Contributo A2A)	€ 11.200,00		€ 11.200,00
Spese diverse di manutenzione straordinaria (costo di costruzione)	€ 34.500,00	€ 34.500,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (costo di costruzione)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo	€ 3.000,00	€ 3.000,00	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

n.81/2008 (cimiteriali)			
Fondo oo.uu. secondaria per interventi legge regionale 15/1989	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
Acquisto libri per la biblioteca comunale (costo di costruzione)	€ 1.800,00	€ 1.800,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (cimiteriali)	€ 600,00	€ 600,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (costo di costruzione)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
Opere di urbanizzazione per parcheggi (Monetizzazione aree)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
Interventi straordinari di vigilanza ambientale sul territorio comunale (csea ordinario)	€ 1.378,04	€ 1.378,04	
TOTALE	€ 58.978,04	€ 47.778,04	€ 11.200,00

Riepilogo Investimenti Anno 2026

<i>Descrizione intervento</i>	<i>Importo</i>	<i>Fonti finanziamento</i>	
		<i>Fondi proprio bilancio</i>	<i>Contributi agli investimenti</i>
Manutenzione straordinaria strade comunali (Contributo A2A)	€ 11.200,00		€ 11.200,00
Spese diverse di manutenzione straordinaria (costo di costruzione)	€ 28.000,00	€ 28.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (costo di costruzione)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (cimiteriali)	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
Fondo oo.uu. secondaria per interventi legge regionale 15/1989	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
Acquisto libri per la biblioteca comunale (costo di costruzione)	€ 1.800,00	€ 1.800,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (cimiteriali)	€ 600,00	€ 600,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (costo di costruzione)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
Opere di urbanizzazione per parcheggi (Monetizzazione aree)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
TOTALE	€ 51.100,00	€ 39.900,00	€ 11.200,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Riepilogo Investimenti Anno 2027

<i>Descrizione intervento</i>	<i>Importo</i>	<i>Fonti finanziamento</i>	
		<i>Fondi proprio bilancio</i>	<i>Contributi agli investimenti</i>
Manutenzione straordinaria strade comunali (Contributo A2A)	€ 11.200,00		€ 11.200,00
Spese diverse di manutenzione straordinaria (costo di costruzione)	€ 28.000,00	€ 28.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (costo di costruzione)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (cimiteriali)	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
Fondo oo.uu. secondaria per interventi legge regionale 15/1989	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
Acquisto libri per la biblioteca comunale (costo di costruzione)	€ 1.800,00	€ 1.800,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (cimiteriali)	€ 600,00	€ 600,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (costo di costruzione)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
Opere di urbanizzazione per parcheggi (Monetizzazione aree)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
TOTALE	€ 51.100,00	€ 39.900,00	€ 11.200,00

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLAFALLETTO - AREA TECNICA COMUNALE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	212.500.13	0.00	0.00	212.500.13
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	773.072.99	4.692.275.80	3.990.451.84	9.455.800.63
totale	985.573.12	4.692.275.80	3.990.451.84	9.668.300.76

Il referente del programma

PETTITI GIAMPIERO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLAFALLETTO - AREA TECNICA COMUNALE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (*)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Amble di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo economico approvato	Importo autorizzato dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'attuazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (%)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente parzialmente completata? (Tabella B.3)	Stato di avanzamento lavori art. 1 DM 2 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo dell'opera	Destinazione futura dell'opera (Tabella B.5)	Cessione a titolo di concessione di opere pubbliche di altra natura (Codice (4))	Valore economico della demolizione (4)	Oneri per la manutenzione, gestione e eventuale bonifica del sito (4)	Parte di opere di cui si è già provveduto
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Note: (*) Bona i CUP del progetto di investimento nel quale forma accompagna mentre a obbligazione per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

(3) Importo complessivo dell'opera, comprensivo di tutti i lavori, compresi quelli di manutenzione ordinaria e straordinaria.

(4) In caso di cessione a titolo di concessione o di vendita, l'importo deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di determinazioni finanziarie deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
PETTITTO DANIELA

Tabella B.1: Trasparenza dell'impresa pubblica il completamento di cui alla finalità dell'opera

a) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

b) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

c) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

d) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

e) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

f) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

g) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

h) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

i) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

j) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

k) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

l) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

m) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

n) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

o) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

p) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

q) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

r) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

s) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

t) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

u) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

v) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

w) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

x) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

y) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

z) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

aa) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ab) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ac) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ad) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ae) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

af) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ag) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ah) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ai) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

aj) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ak) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

al) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

am) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

an) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ao) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ap) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

aq) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ar) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

as) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

at) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

au) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

av) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

aw) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ax) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ay) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

az) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

ba) la natura dell'opera (pubblica o privata) e la destinazione d'uso dell'opera (pubblica o privata)

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLAFALLETTO - AREA TECNICA COMUNALE

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice unico immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUI Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice IMI			Funzionamento - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo gratuito - CODICE NUTS	Concessi in affitto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Da includo in programma di opere pubbliche - CODICE NUTS (Tabella C.3)	Tipo disponibilità ex Immobile - CODICE NUTS (Tabella C.4)	Valore Stimato (€)			
				Rag	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00

Note:
(1) Codice univoco "IR" e numero immobile "ID" amministrazione "ID" prima annualità del primo programma per quale immobile è stato creato, programmato al 5° anno.
(2) Riferimento CUI intervento.
(3) Riferimento CUI Opera Incompiuta.
(4) Se derivante da opere incompiute riportare il relativo codice CUIP.
(5) Se derivante da opere incompiute riportare il relativo codice CUIP.
(6) Amministratore con l'immobile contribuisce a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (quella parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma
PETTI GIAMPERO

Tabella C.1
1. no
2. no
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. no
3. totale

Tabella C.3
1. no
2. no
3. totale

Tabella C.4
1. no
2. no
3. totale

1. cessione della disponibilità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della disponibilità dell'opera ad altro ente pubblico
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

**Il referente del programma
PETTITI GIAMPIERO**

[illegible]

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto	Importo annuo	Importo intervento	Finalità (Finanziaria e/o)	Livello di priorità (*) (tabella D.5)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (tabella D.2)	CENTRALE E DI COMMITTENZA O SOGGETTO ADOPTANTE AL QUALE SI RIFERISCE L'INTERVENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica prevista al progetto (tabella D.6)
											codice ALFA	denominazione	
L004999604-0022000001	64A22B00000001	AL ESTERNO DI MONTE SPANICALI, TERREZZE IN RETE - 1800 mq. ABBINE 1 SALONE POLIVALENTE E SALA PROVE	PIRELLI GIANPIERO	770.000,00	770.000,00	MIS	1	SI	SI	1	000027184	CENTRALE E UNICA DI COMMITTENZA TERRE DELLA	1
L004999604-0022000001	64B2400100006	SPANICALI, TERREZZE IN RETE - 1800 mq. ABBINE 1 SALONE POLIVALENTE E SALA PROVE	PIRELLI GIANPIERO	215.573,12	215.573,12	MIS	1	SI	SI	1	000027184	CENTRALE E UNICA DI COMMITTENZA TERRE DELLA	

Tabella E.1

Tabella E.2

1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali

5. Documento di indirizzo della programmazione

ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Consolidamento Opere incomplete
CPA - Conservazione del patrimonio
MS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAR - Valorizzazione beni vincoli
DEM - Demolizione Opere incomplete
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Il referente del programma

PETTITI GIAMPIERO

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLAFALLETTO - AREA TECNICA COMUNALE

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note
(1) Breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
PETTITI GIAMPIERO

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

In particolare la conversione del D.L. 121/2021 apporta novità importanti in termini di fondi per investimenti di messa in sicurezza ambiente e territorio e di fondi P.N.R.R.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

Ad opera della Legge 12 agosto 2016, n. 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali", è stata revisionata la disciplina sugli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali, sia in fase di programmazione che di rendiconto.

Pertanto gli enti in questione dovranno conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 9 della medesima legge.

Il DM Ministero Economia e Finanze del 1° agosto 2019 ha modificato gli schemi degli equilibri sopra descritti individuando 3 saldi diversi: W1 Risultato di Competenza - W2 Equilibrio di Bilancio - W3 Equilibrio complessivo.

L'obbligo è quello di conseguire un risultato di competenza non negativo e l'obiettivo è quello di rispettare anche l'equilibrio di Bilancio che rappresenta, considerando anche le risorse accantonate e vincolate nel bilancio di esercizio, l'effettiva capacità dell'Ente di garantire la copertura di tutti gli "impegni" assunti.

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà operare un costante monitoraggio a livello di programmazione finanziaria e di gestione.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad un costante monitoraggio delle entrate ed a una puntuale riscossione delle stesse.

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		947.350,32		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.386.202,98	2.248.264,00	2.248.391,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	2.335.132,94	2.214.144,00	2.217.391,00
<i>di cui:</i>				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		39.923,96	40.865,32	40.872,76
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	49.940,00	34.120,00	31.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)		1.130,04	0,00	0,00
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	248,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.378,04	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	830.672,99	4.743.375,80	4.041.551,84
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.378,04	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

anticipata dei prestiti				
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	832.051,03	4.743.375,80	4.041.551,84
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01	(-)	0,00	0,00	0,00
Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata				
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
EQUILIBRIO FINALE (W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	947.350,32
Entrata	(+)	5.656.054,44
Spesa	(-)	5.893.969,01
Differenza	=	709.435,75

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Ricerca di nuove fonti di finanziamento attraverso la partecipazione a bandi regionali e di fondazioni bancarie.

Pubblicazione del periodico “Villa notizie” per informare i cittadini sulle attività dell’amministrazione.

L’Amministrazione Comunale nell’ottica di reperire nuove risorse per il finanziamento di alcune opere pubbliche ha aderito ai fondi stanziati dal P.N.R.R. per il recupero e la riqualificazione delle volumetrie esistenti per l’ampliamento funzionale della sede municipale per la destinazione della biblioteca e di attività socio-culturali programmate per l’anno 2026 e con contributo regionale tramite la SUA Saluzzese per allestimento di nuovi spazi multiservizi in rete – Ristrutturazione locali da adibire a salone polivalente e sala prove musica, programmata per l’anno 2025.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

.....

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Realizzazione e potenziamento impianto video sorveglianza.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

L’Amministrazione Comunale nell’ottica di reperire nuove risorse per il finanziamento di alcune opere pubbliche ha aderito ai fondi stanziati per il P.N.R.R. tra cui la scuola dell’Infanzia di Villafalletto. Inoltre nel corso del 2026 è stata ipotizzata la concessione di un contributo regionale per l’adeguamento sismico e l’ampliamento dell’edificio scolastico scuola secondaria di primo grado e nel corso del 2027 è prevista la concessione di un finanziamento statale per i lavori di ampliamento dell’edificio scolastico scuola secondaria di primo grado per l’inserimento della scuola primaria. Sempre nel corso del 2027 è previsto un eventuale finanziamento statale per adeguamento impiantistico e antincendio scuola secondaria di primo grado.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Incentivazione alla collaborazione tra le numerose associazioni del paese per far crescere il concetto di appartenenza alla comunità e assicurare ai cittadini diverse tipologie di servizi che non potrebbero esistere senza la preziosa attività del volontariato.

Attività di dopo scuola e centri estivi per estate ragazzi finanziati dal comune e con l’attribuzione del contributo statale del fondo funzioni fondamentali e del contributo della Fondazione C.R.C..

Nel corso del 2027 è ipotizzata la concessione di un finanziamento regionale per la riqualificazione ambientale e l’efficientamento energetico fabbricati pertinenziale impianto sportivo comunale.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Mantenimento in capo al comune del riconoscimento di “Comune Turistico”.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento del servizio di raccolta rifiuti tramite il “Porta a Porta”

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Miglioramento della viabilità cittadina attraverso una riorganizzazione della percorribilità di alcune vie cittadine, miglioramento del decoro e dell’arredo urbano e riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica sulle strade comunali.

L’Amministrazione Comunale nell’ottica di reperire nuove risorse per il finanziamento di alcune opere pubbliche ha aderito ai fondi stanziati per il P.N.R.R.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

.....

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

.....

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Si punta ad ottimizzare la gestione dell’illuminazione pubblica per ridurre il costo e migliorare l’efficienza energetica anche attraverso la ristrutturazione gli edifici scolastici e delle strade comunali in un’ottica di risparmio energetico.

Inoltre il comune dispone delle risorse non native PNRR ma divenute tali per l’efficientamento energetico e ha co-finanziato l’intervento di relamping sull’illuminazione dei plessi scolastici.

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

.....

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

.....

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

.....

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2025-2027 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	858.319,27	1.645.649,00	845.776,00
		di cui già impegnato	63.126,59	45.640,08	36.564,62
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.426.288,41		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	147.402,25	147.130,00	147.130,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	192.587,80		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	475.323,00	4.161.073,80	3.619.249,84
		di cui già impegnato	98.414,94	27.862,85	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	767.566,82		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	23.894,00	17.940,00	17.940,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	39.572,01		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	608.360,99	48.488,00	688.488,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	636.549,83		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	30.700,00	30.100,00	30.100,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	35.825,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.934,52		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	428.411,98	344.260,00	343.850,00
		di cui già impegnato	3.800,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	619.338,82		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	174.450,00	171.599,00	170.859,00
		di cui già impegnato	7.500,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	275.700,09		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	4.500,00	3.000,00	3.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	10.417,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	332.924,00	302.179,60	301.659,60
		di cui già impegnato	22.910,08	22.910,08	12.830,64
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	438.315,58		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	11.100,00	11.100,00	11.100,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	11.466,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.500,00		
		previsione di competenza	60,00	60,00	60,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	60,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	67.238,48	70.440,40	75.230,40
		previsione di competenza	21.500,00		
Missione 50	Debito pubblico	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	49.940,00	34.120,00	31.000,00
		previsione di competenza	81.886,82		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00
		previsione di competenza	1.331.460,31		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	4.405.823,97	8.180.339,80	7.478.642,84
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>195.751,61</i>	<i>96.413,01</i>	<i>49.395,26</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	5.893.969,01		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	4.405.823,97	8.180.339,80	7.478.642,84
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>195.751,61</i>	<i>96.413,01</i>	<i>49.395,26</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	5.893.969,01		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

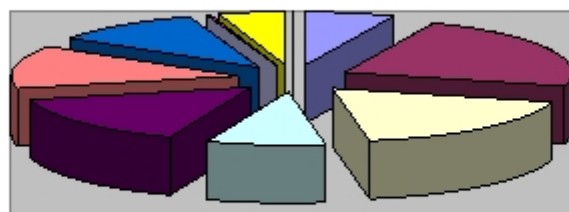
All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Organi istituzionali	comp	54.782,00	54.782,00	54.782,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	75.759,04		
2	Segreteria generale	comp	195.093,23	198.828,00	198.828,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	273.495,17		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	156.676,00	161.593,00	161.720,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	216.178,05		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	72.728,41	70.950,00	70.950,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	92.418,80		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	132.245,00	915.235,00	115.235,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	386.174,95		
6	Ufficio tecnico	comp	111.865,40	115.817,00	115.817,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	182.019,53		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	91.850,00	86.850,00	86.850,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	121.662,37		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	2.200,00	2.200,00	2.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.452,68		
11	Altri servizi generali	comp	40.879,23	39.394,00	39.394,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	76.127,82		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	858.319,27	1.645.649,00	845.776,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.426.288,41		

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



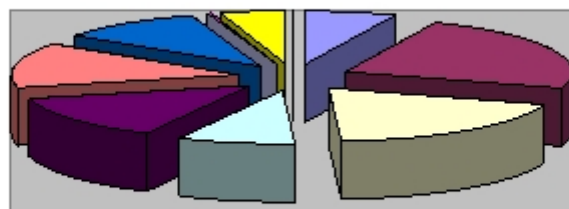
■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma				Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
	1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
			fpv	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
	2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
			fpv	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
			fpv	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		

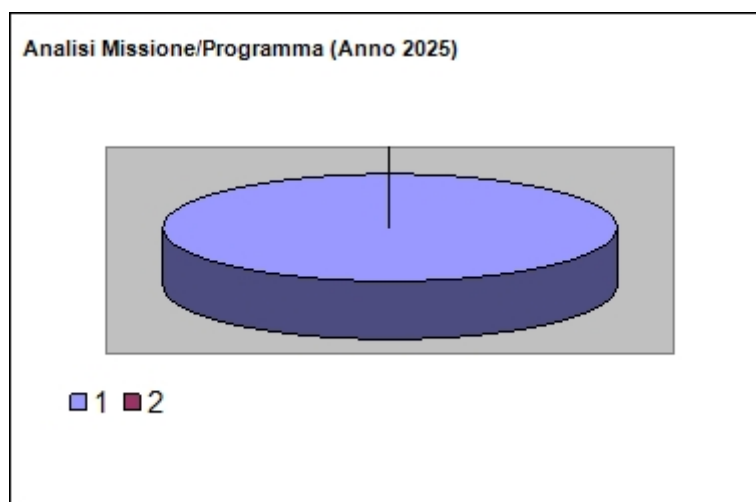
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

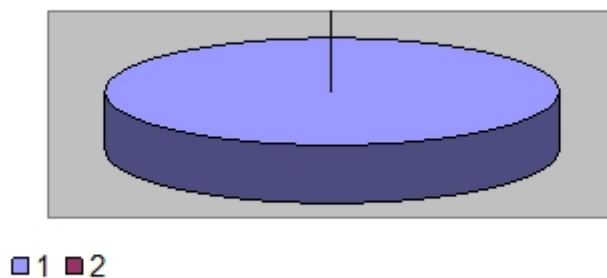
All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma				Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Polizia locale e amministrativa	comp	147.402,25	147.130,00	147.130,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	192.587,80			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
		TOTALI MISSIONE				
		comp	147.402,25	147.130,00	147.130,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	192.587,80			

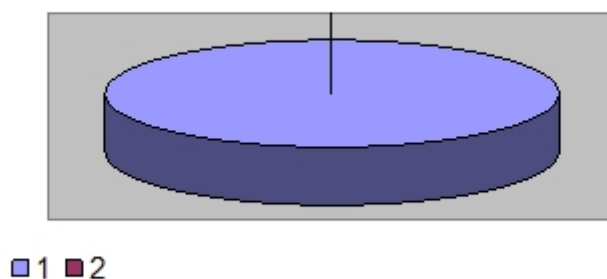


Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



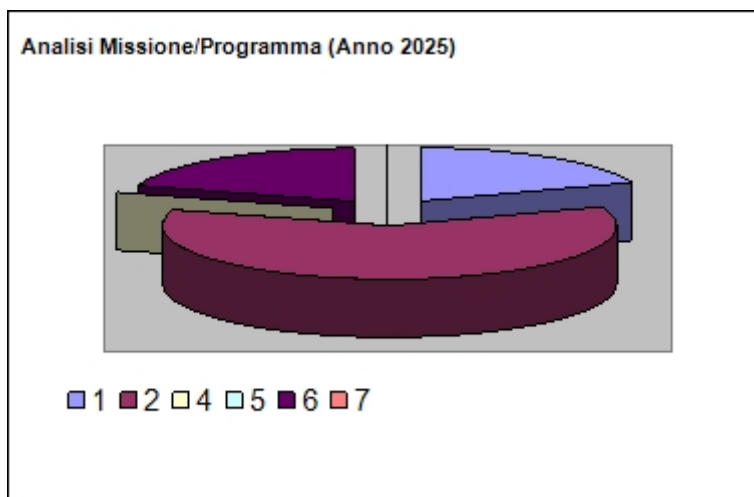
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

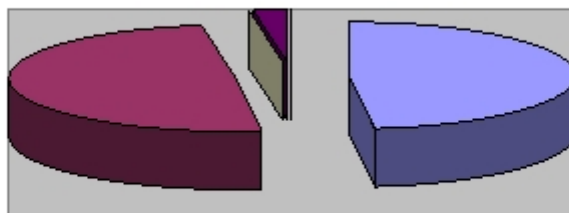
All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Istruzione prescolastica	comp	91.514,00	2.004.149,00	87.014,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	133.166,82		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	287.884,00	2.055.924,80	3.431.235,84
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	491.022,16		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	95.925,00	101.000,00	101.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	143.377,84		
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	475.323,00	4.161.073,80	3.619.249,84
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	767.566,82		



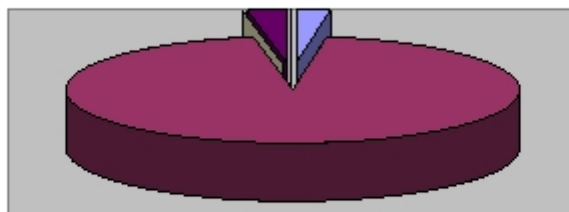
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

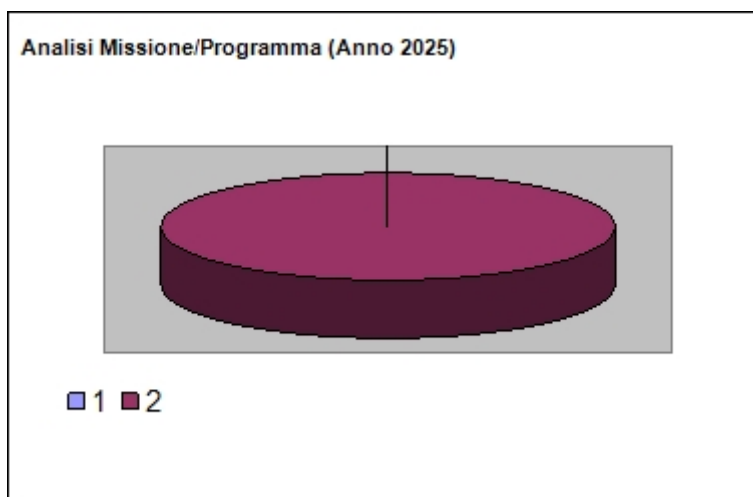
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

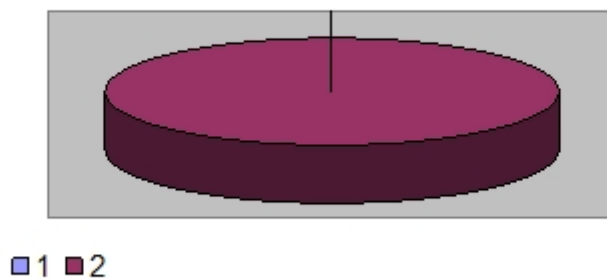
All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	23.894,00	17.940,00	17.940,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	39.572,01		
TOTALI MISSIONE		comp	23.894,00	17.940,00	17.940,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	39.572,01		

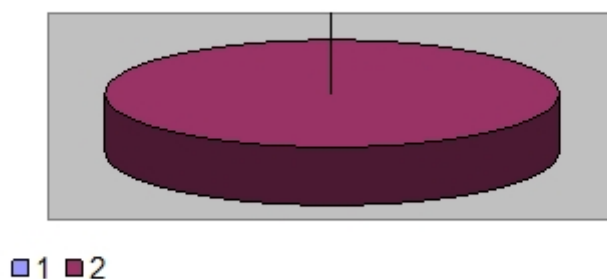


Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



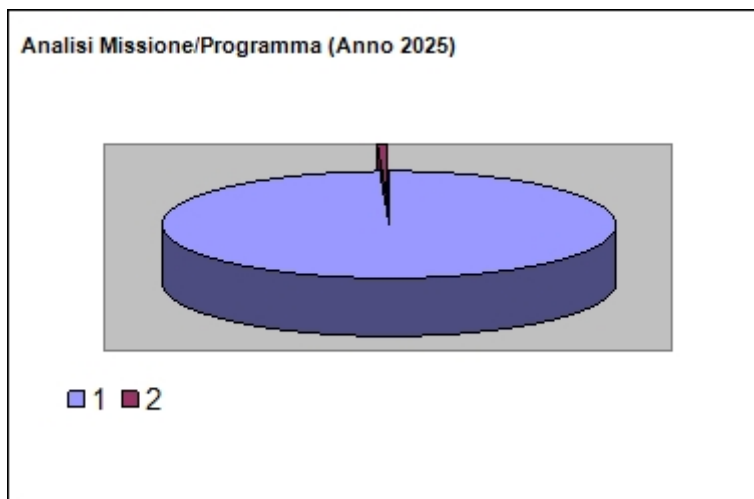
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

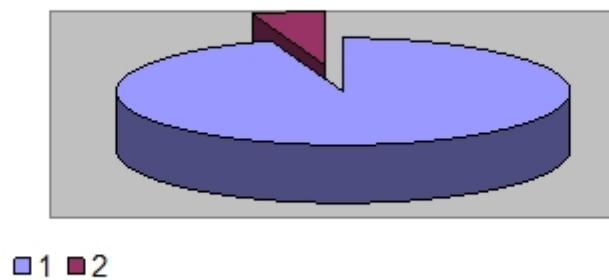
All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Sport e tempo libero	comp	604.360,99	45.988,00	685.988,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	632.549,83		
2	Giovani	comp	4.000,00	2.500,00	2.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.000,00		
TOTALI MISSIONE		comp	608.360,99	48.488,00	688.488,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	636.549,83		

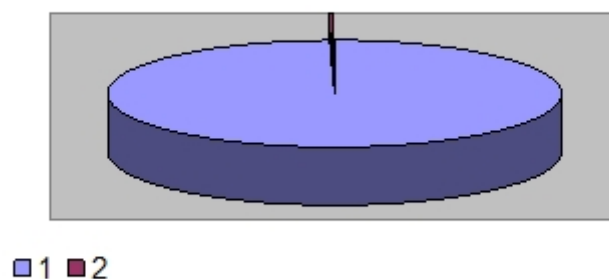


Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	30.700,00	30.100,00	30.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	35.825,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	30.700,00	30.100,00	30.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	35.825,00		

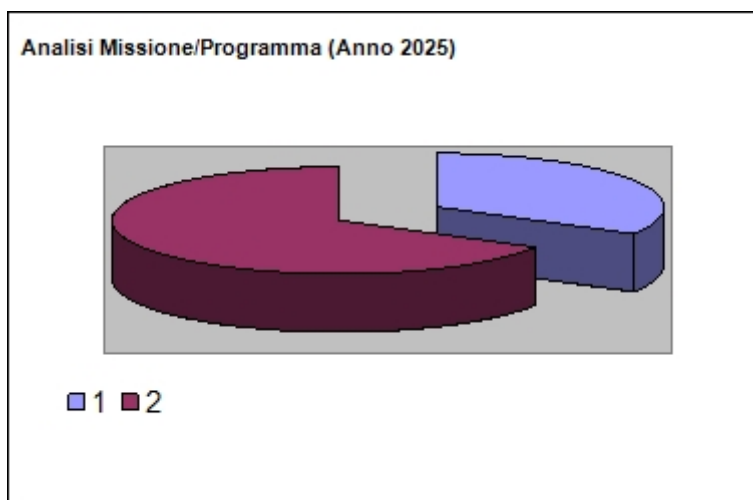
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

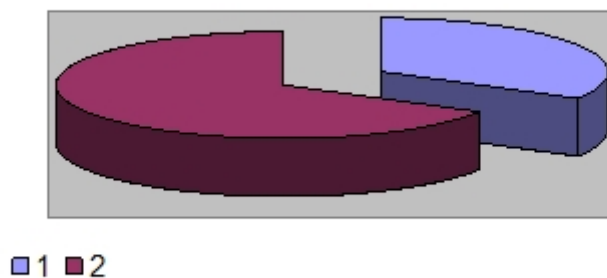
All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.934,52		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.000,00		
TOTALI MISSIONE		comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.934,52		

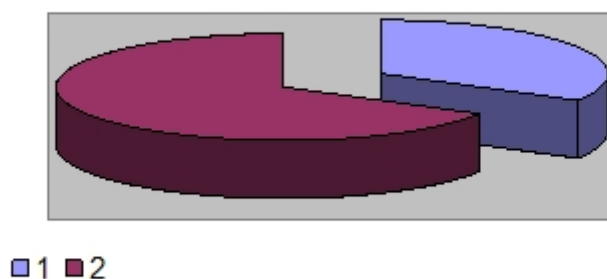


Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

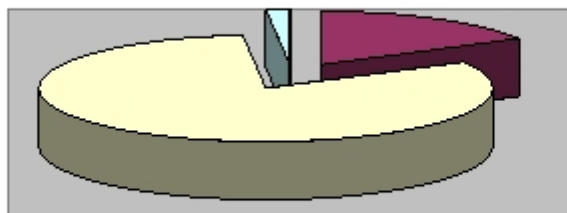
Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	72.248,04	18.500,00	18.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	147.411,08		
3	Rifiuti	comp	349.163,94	316.760,00	316.350,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	463.557,70		
4	Servizio idrico integrato	comp	7.000,00	9.000,00	9.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	8.370,04		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	428.411,98	344.260,00	343.850,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	619.338,82		

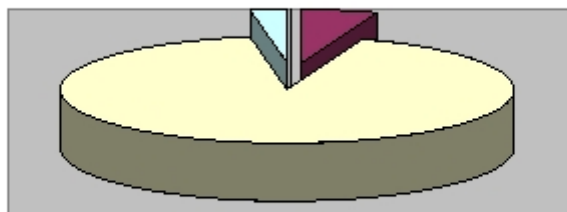
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



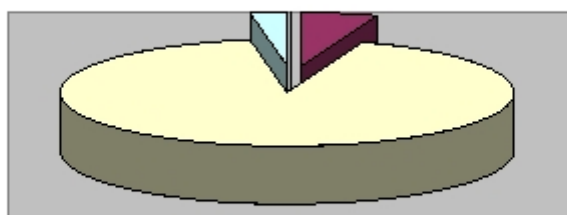
■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8

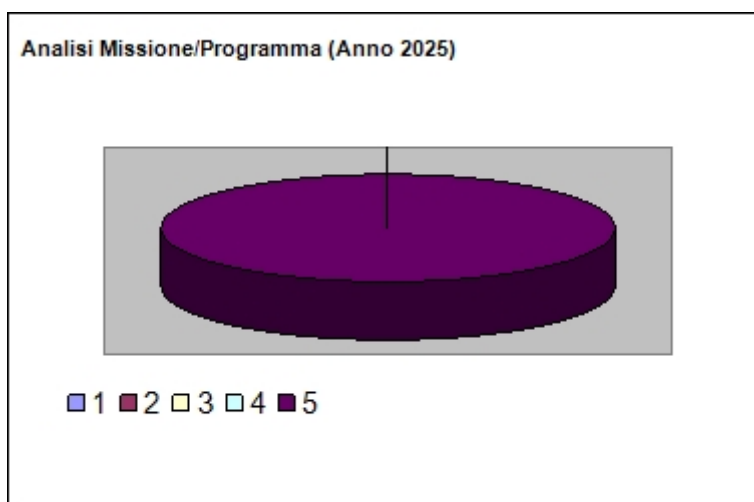
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

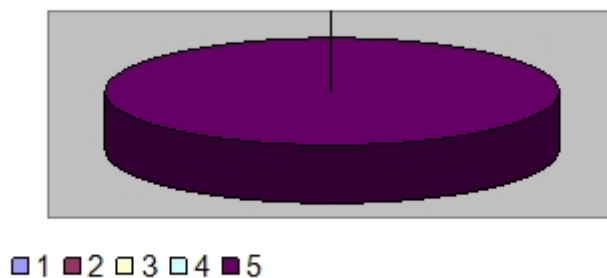
All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	174.450,00	171.599,00	170.859,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	275.700,09		
TOTALI MISSIONE		comp	174.450,00	171.599,00	170.859,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	275.700,09		

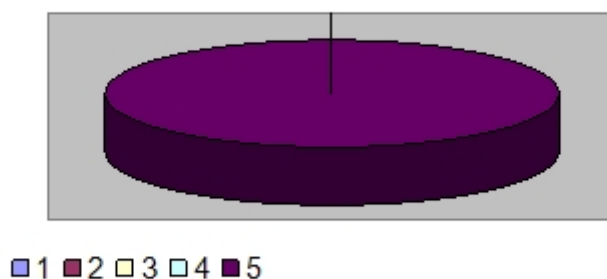


Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



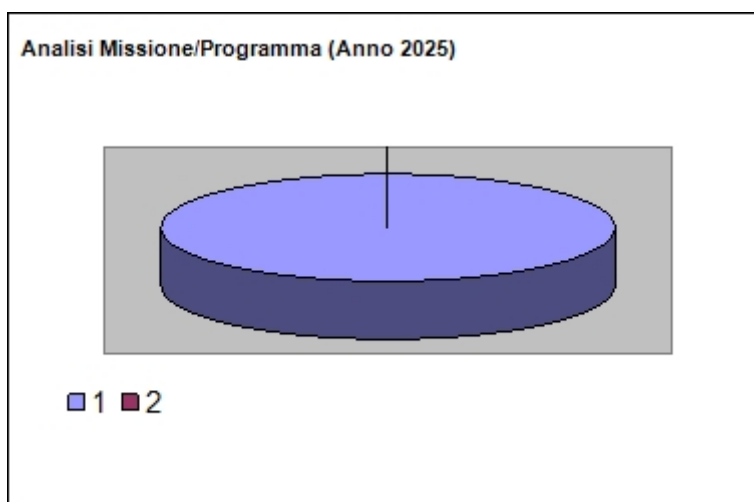
Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

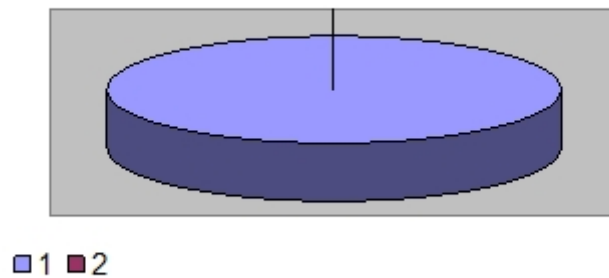
All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma				Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Sistema di protezione civile	comp		4.500,00	3.000,00	3.000,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		10.417,00		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp		0,00	0,00	0,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		0,00		
TOTALI MISSIONE			comp	4.500,00	3.000,00	3.000,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		10.417,00		

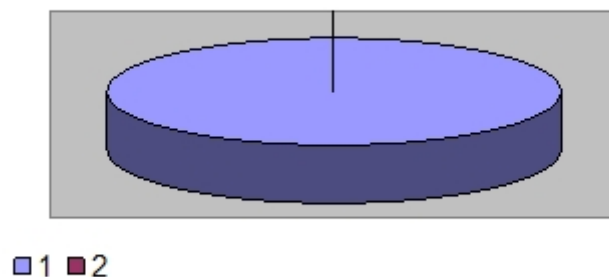


Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

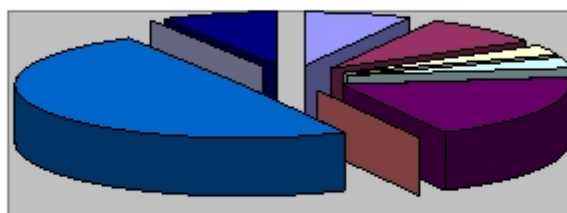
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	25.300,00	25.300,00	25.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	25.300,00		
2	Interventi per la disabilità	comp	29.500,00	29.500,00	29.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	41.349,38		
3	Interventi per gli anziani	comp	10.500,00	8.800,00	8.800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	15.465,00		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	10.700,00	12.200,00	12.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	13.262,86		
5	Interventi per le famiglie	comp	65.676,00	53.631,60	53.631,60
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	76.922,81		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	163.668,00	159.668,00	159.668,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	214.521,36		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	27.580,00	13.080,00	12.560,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	51.494,17		
TOTALI MISSIONE		comp	332.924,00	302.179,60	301.659,60
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	438.315,58		

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



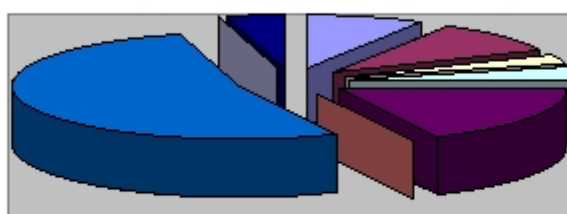
1 2 3 4 5 6 7 8 9

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



1 2 3 4 5 6 7 8 9

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



1 2 3 4 5 6 7 8 9

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

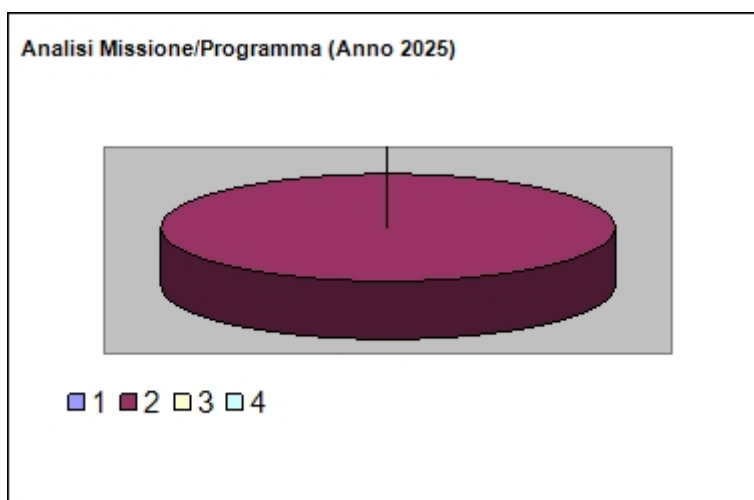
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

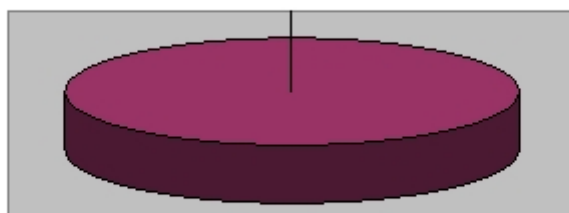
All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	11.100,00	11.100,00	11.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.466,00		
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	11.100,00	11.100,00	11.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.466,00		



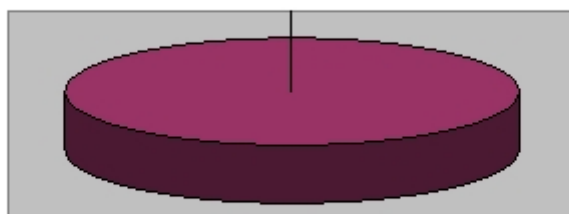
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	
		Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2026	
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

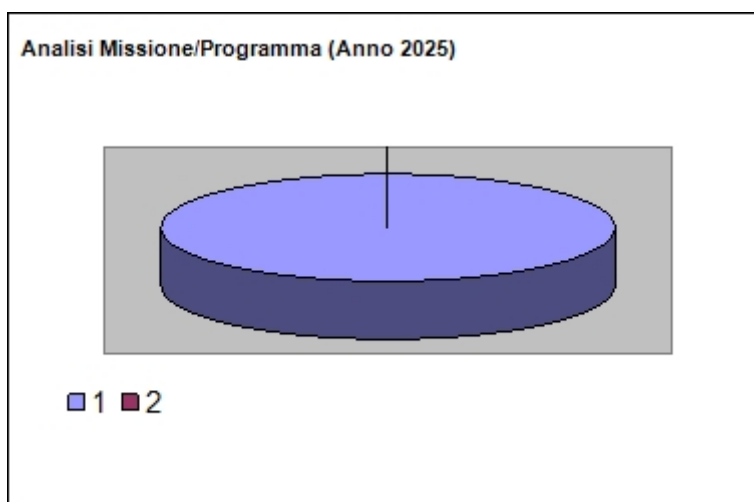
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

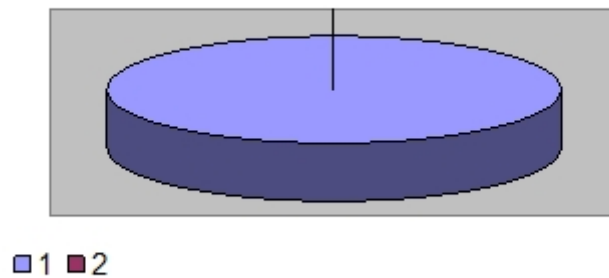
All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.500,00		
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.500,00		

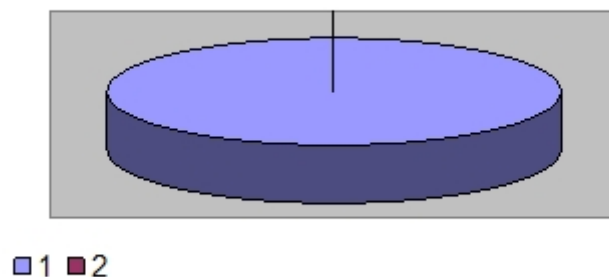


Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All'interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
1	Fonti energetiche	comp	60,00	60,00	60,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	60,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	60,00	60,00	60,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	60,00		

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

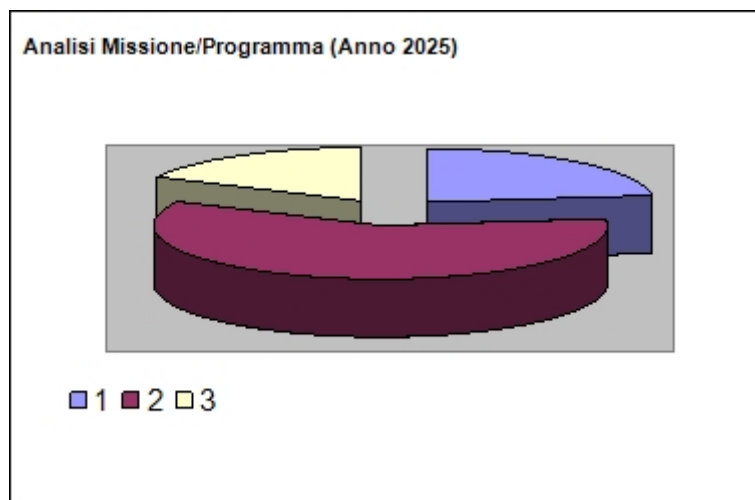
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

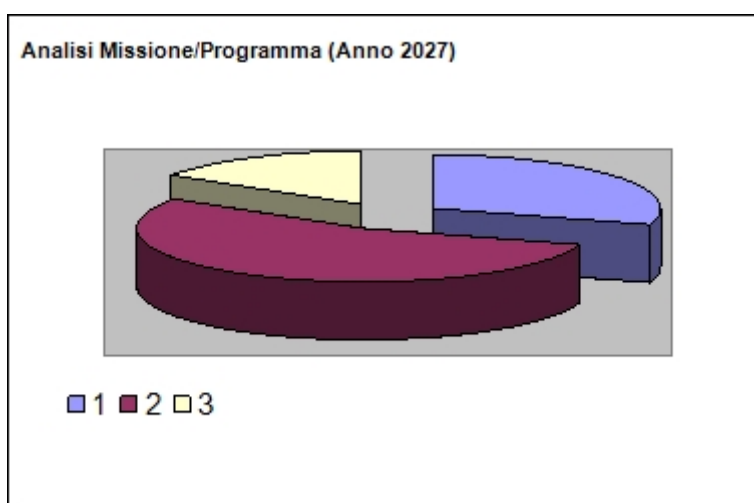
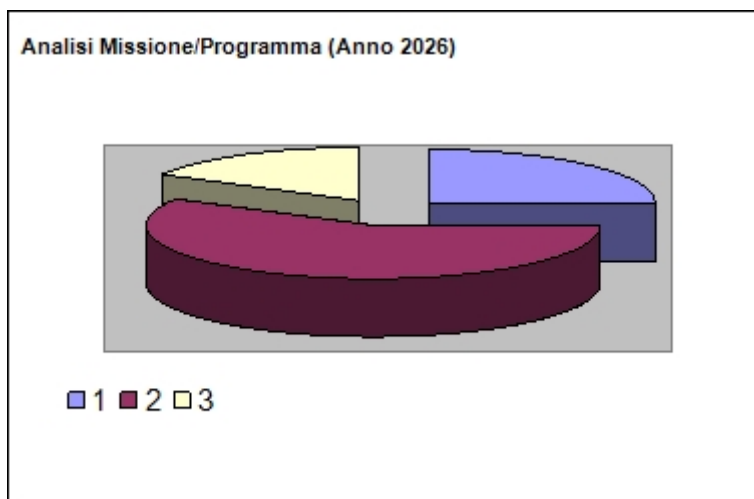
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Fondo di riserva	comp	15.454,52	17.715,08	22.497,64
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	21.500,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	39.923,96	40.865,32	40.872,76
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	11.860,00	11.860,00	11.860,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	67.238,48	70.440,40	75.230,40
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	21.500,00		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 4 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo garanzia debiti commerciali

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>% spese correnti di competenza</i>
1° anno	15.454,52	0,49%
2° anno	17.715,08	0,76%
3° anno	22.497,64	1,02%

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	Importo	% spesa finale
1° anno	21.500,00	0,48%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le nuove indicazioni previste dall'art. 2 del D.M. 25/07/2023 dell'esempio numero 5 dell'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo
1° anno	39.923,96
2° anno	40.865,32
3° anno	40.872,76

Lo stanziamento del Fondo garanzia debiti commerciali previsto dalla legge di bilancio 2019 e dal decreto fiscale 2019 nel presente bilancio di previsione verrà iscritto entro i termini di legge non avendo ancora il dato relativo allo stock del debito al 31.12.2024 e all'indicatore di ritardo dei pagamenti per l'anno 2024.

Altri accantonamenti/Fondi iscritti in bilancio

La tecnica del risparmio forzoso, ottenuta con l'inserimento nel bilancio di specifiche poste non soggette poi ad impegno, produce una componente positiva nel calcolo del risultato di amministrazione del medesimo esercizio.

Questo importo, qualificato come "componente accantonata", può essere destinato a formare altri tipi di fondi rischi destinati a coprire eventi la cui tempistica e dimensione finanziaria non è sempre ben definita, come nel caso delle spese per cause legali pendenti, contenziosi legali e sentenze non ancora esecutive o all'indennità di fine mandato.

Nel bilancio di previsione sono stati previsti i seguenti accantonamenti per passività potenziali:

FONDO	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Accantonamento rischi contenzioso			
Accantonamento oneri futuri			
Accantonamento per perdite organismi partecipati			
Accantonamento per indennità fine mandato	2.210,00	2.210,00	2.210,00
Accantonamenti per gli adeguamenti del CCNL	9.650,00	9.650,00	9.650,00
Altri accantonamenti (da specificare)			
TOTALE	11.860,00	11.860,00	11.860,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

A fine esercizio come disposto dall'art.167, comma 3 del TUEL le economie di bilancio dovranno confluire nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

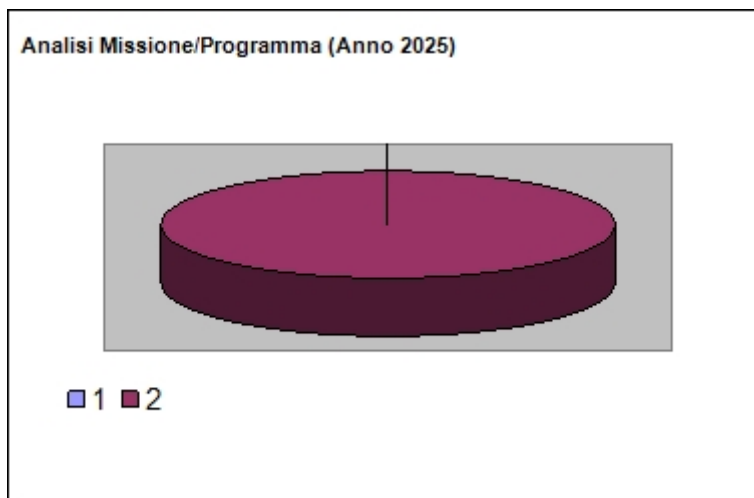
Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

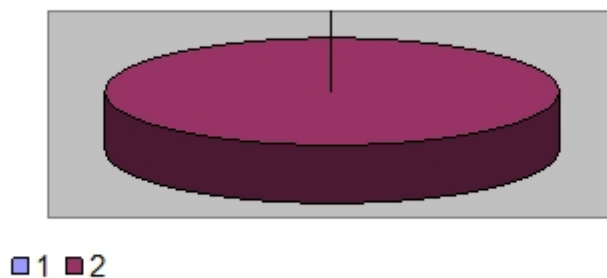
All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	49.940,00	34.120,00	31.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	81.886,82		
TOTALI MISSIONE		comp	49.940,00	34.120,00	31.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	81.886,82		

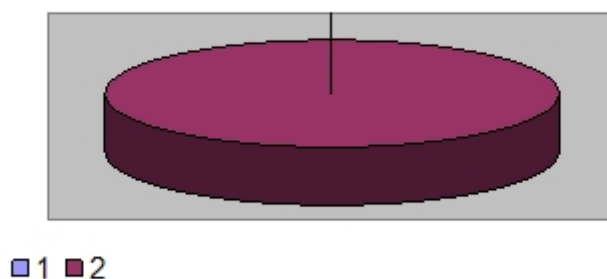


Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

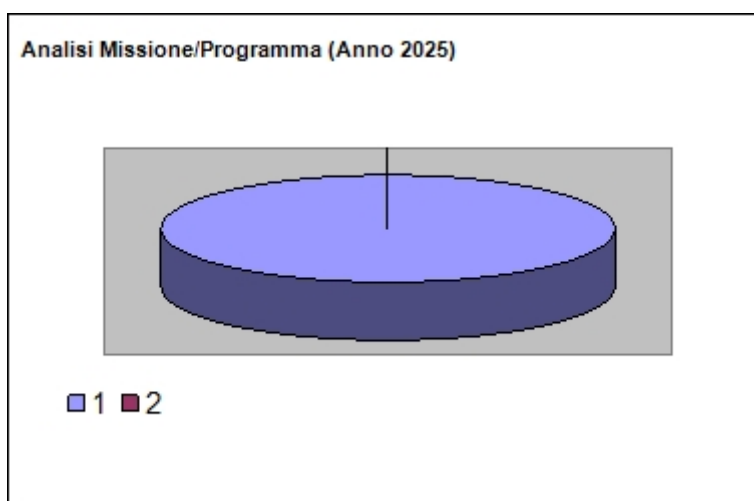
Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

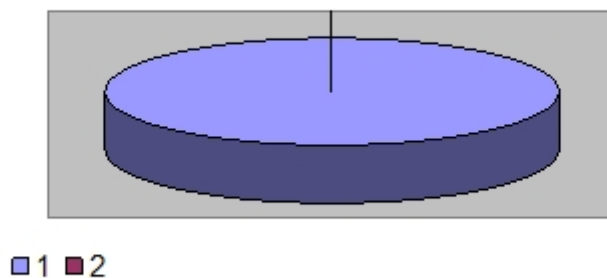
All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.331.460,31		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.331.460,31		

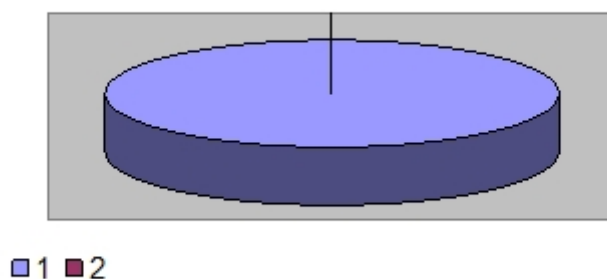


Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

• Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il Decreto Legge n. 112 del 25.06.2008, convertito con Legge n. 133 del 06.08.2008, all'art. 58, rubricato "***Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali***", al comma 1 prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di governo individui, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione.

Il successivo comma 2, prevede che "l'inserimento degli immobili nel piano ne determini la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne disponga espressamente la destinazione urbanistica.

Alla luce di quanto sopra si allega per gli anni **2025/2027** il piano approvato in giunta il 12.11.2024:

Comune di VILAFALLETTO

Allegato "A" alla D.G.C. n. del 12.11.2024

Elenco Riepilogativo dei Beni Immobili ricadenti nel Territorio di competenza del comune non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione

(ai sensi dell'art. 58, comma 1, del D.L. 25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni nella Legge 06/08/2008, n. 133 e s.m.i.)

[illegible]

Totale Beni	Numero :	2
	Valore :	272.400,00

08/11/2024

f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PETTITI Geom. Giampiero

**F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA (G.A.P.)**

L'Ente per l'anno 2025, essendo un comune con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti si avvarrà della facoltà di non redigere il bilancio consolidato.

Si riserva di rinviare per il 2025 ad un successivo provvedimento per avvalersi di tale facoltà.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 abroga l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Su tale documento l'organo di revisione era obbligato, se approvato distintamente dal DUP, a rilasciare un parere in quanto strumento di programmazione economico-finanziaria come disposto dall'art. 239, comma 1, lettera b) punto 1 del TUEL.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Il piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O), ex art. 6 del D.L. N. 82/2021, assorbirà al suo interno il Piano triennale dei fabbisogni di personale, insieme agli altri ex adempimenti espressamente previsti quali Piano della Performance, della trasparenza e dell'anticorruzione, delle azioni positive .

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2025-2027 a livello di indicazioni operative.

	2020	2021	2022	2023	2024
Ritardo tempi medi pagamento	-1,80	13,71	-1,69	2,29	-19,76*
Stock del debito residuo	33.979,07	13.794,35	58.546,12	0,00	9.465,15

* dati riferiti al 2 trimestre 2024

Quadro di sintesi PNRR

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 “ Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni” i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

I progetti finanziati con risorse del PNRR previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento nell'esercizio 2025 del comune sono di seguito riepilogati:

<i>Voce</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Codice</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione intervento</i>	<i>Somme a bilancio</i>	<i>Somme disponibili</i>	<i>Note</i>
7270	4	1	04.02.2	2	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP E68H22000480001 - adeguamento	215.000,00	215.000,00	Non finanziato Reiscritto previsione 2027

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

					impiantistico e anticendio scuola secondaria di primo grado			
6130	1	2	01.05.2	2	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP E64D22001600006 - Efficientamento energetico scuola secondaria di primo grado e completamento illuminazione pubblica	50.000,00	5.211,28	concluso
8330	10	2	10.05.2	2	riqualificazione energetica impianto illuminazione pubblica - 3° lotto (CONTRIBUTO STATALE L. 160/2020)	50.000,00	7.015,79	concluso
7830	13	1	06.01.2	2	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP E64J23000050006 - Efficientamento energetico impianto sportivo comunale	50.000,00	380,10	In esecuzione
6130	33	1	01.05.2	2	CUP E64J23000060006 - Efficientamento energetico palazzo comunale	50.000,00	50.000,00	In esecuzione
6130	18	1	01.05.2	2	Manutenzione straordinaria tetto locale banda musicale (L.160/2020)	100.000,00	8.930,37	concluso

Sono confluiti nel PNRR M4C1-Investimento 1.1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli Asili Nido alle Università” annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

<i>Voce</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Codice</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione intervento</i>	<i>Somme a bilancio</i>	<i>Somme disponibili</i>	<i>Note</i>
7030	9	1	04.01.2	2	PNRR - M4C1 - INV. 1.1 - CUP E61B22001450006 - Realizzazione nuova scuola per l'infanzia	1.917.135,00	1.917.135,00	Non finanziato Reiscritto previsione 2026

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell’8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

all'approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all'interno della quale confluivano le risorse di cui all'articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziata a legislazione vigente.

Si comunica che con l'entrata in vigore del decreto-legge n.19 del 2 marzo 2024, sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti i contributi in oggetto.

E' confluito nel PNRR M4C1-Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense" annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

Voce	Capitolo	Articolo	Codice	Titolo	Descrizione intervento	Somme a bilancio	Somme disponibili	Note
7230	13	1	04.01.2	2	PNRR - M4C1 - INV. 1.2 - CUP E65E24000150006 – Predisposizione nuovi spazi da adibire al servizio mensa scolastica	211.200,00	211.200,00	Ammesso a finanziamento Iscritto previsione 2025

Sono confluiti nel PNRR M5C2-Investimento 2.2 "Piani urbani integrati per il superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura." annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

Voce	Capitolo	Articolo	Codice	Titolo	Descrizione intervento	Somme a bilancio	Somme disponibili	Note
6130	4	1	04.01.2	2	PNRR – M5C2 - INV. 2.2 - CUP E63d22000230006 – Recupero volumetrie esistenti per ampliamento funzionale sede municipale per destinazione biblioteca e attività socio - culturali	800.000,00	800.000,00	Non finanziato Reiscritto previsione 2026

Medie Opere

Per quanto riguarda l'investimento di "Medie opere", l'articolo 32 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti infrastrutturali», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.145 del 2018.

Nello specifico, ai sensi del novellato comma 139-ter, i Comuni beneficiari dei contributi per le annualità 2021-2022-2023-2024-2025, **sono tenuti a concludere i lavori entro il 31 marzo 2026.**

Altra rilevante novità è quella prevista dalla modifica al comma 143, per effetto della quale il comune beneficiario del contributo **sarà tenuto a rispettare i termini ivi indicati con riguardo al momento dell'aggiudicazione dei lavori e non più a quello del loro affidamento ([Allegato 1](#))**. Con la precisazione che esclusivamente con riferimento alle annualità 2021-2022, il termine è riferito all'affidamento dei lavori che coincide con la data di pubblicazione del bando, ovvero con la lettera di invito, in caso di procedura negoziata, ovvero con l'affidamento diretto.

Si prevede inoltre che, in deroga a quanto precedentemente previsto, i risparmi derivanti da eventuali ribassi d'asta sono vincolati fino al collaudo ovvero alla regolare esecuzione di cui al comma 144 e, alla conclusione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

dell'opera, eventuali economie di progetto non restano nella disponibilità dell'ente e sono versate ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato.

Le modalità di erogazione delle risorse previste dal comma 144 sono le seguenti: per il 20% a titolo di acconto, per il 10% previa verifica dell'avvenuta aggiudicazione dei lavori, per il 60% sulla base dei giustificativi di spesa attestanti gli stati di avanzamento dei lavori e per il restante 10% previa trasmissione al Ministero dell'interno del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

I relativi passaggi di verifica amministrativa ai fini dell'erogazione delle *tranche* di pagamento sono rilevati tramite il sistema ReGis.

Fondo per l'avvio delle opere indifferibili

Si fa presente che il contributo del Fondo per l'avvio opere indifferibili di cui all'articolo 26, comma 7, del decreto-legge n.50 del 2022 in favore degli interventi di finanziati dal PNRR e dal PNC già beneficiari di risorse del predetto Fondo, è confermato secondo le procedure previste dal comma 5. Al riguardo si evidenzia, in particolare, che dovranno essere aggiornati i cronoprogrammi da parte delle amministrazioni titolari dei medesimi interventi, prevedendo l'ultimazione dell'intervento in coerenza con l'articolazione temporale degli stanziamenti di bilancio, con le modalità e nei termini stabiliti dal Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.

In esito al completamento delle procedure di cui al citato comma 5, il Ministero dell'interno ne darà comunicazione ai comuni interessati e potrà attivare i trasferimenti sulla base delle procedure previste dalla Circolare n.31 del 28 novembre 2023 della Ragioneria Generale dello Stato - Ministero dell'Economia e delle Finanze. Per ulteriori chiarimenti si potrà fare riferimento ai recapiti ivi indicati.

In presenza di risorse del Fondo Opere Indifferibili, si chiarisce in ogni caso che il Comune beneficiario è tenuto alla rendicontazione di progetto secondo le indicazioni precedentemente fornite, ovvero per l'intero contributo originariamente assegnato, unitamente alla quota a valere sul FOI.

L'Amministrazione procederà ad erogare le somme dovute all'Ente nei limiti dell'importo oggetto di finanziamento originario nelle modalità sopra descritte mentre, per l'ulteriore quota del FOI, si attiveranno i trasferimenti sulla base delle indicazioni fornite con la richiamata Circolare n.31 del 2023.

Piccole opere

Per quanto riguarda l'investimento di "Piccole opere", l'articolo 33 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti strutturali - Piccole Opere», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.160 del 2019.

Nello specifico, l'attenzione dei Comuni beneficiari dei contributi deve concentrarsi sull'inserimento, nel sistema di monitoraggio e rendicontazione, degli identificativi di progetto Cup per ciascuna annualità riferita al periodo 2020-2024.

<i>Voce</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Codice</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione intervento</i>	<i>Somme a bilancio</i>	<i>Somme disponibili</i>	<i>Note</i>
6130	1	2	01.05.2	2	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP E64D22001600006 - Efficientamento energetico scuola secondaria di primo grado e completamento illuminazione pubblica	50.000,00	5.211,28	concluso
8330	10	2	10.05.2	2	riqualificazio	50.000,00	7.015,79	concluso

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027

					ne energetica impianto illuminazione pubblica - 3° lotto (CONTRIBU TO STATALE L. 160/2020)			
7830	13	1	06.01.2	2	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP E64J2300005 0006 - Efficientamen to energetico impianto sportivo comunale	50.000,00	380,10	In esecuzione
6130	33	1	01.05.2	2	CUP E64J2300006 0006 - Efficientamen to energetico palazzo comunale	50.000,00	50.000,00	In esecuzione
6130	18	1	01.05.2	2	Manutenzion e straordinaria tetto locale banda musicale (L.160/2020)	100.000,00	8.930,37	concluso

Considerazioni Finali

Nel predisporre il presente documento si è tenuto conto delle linee programmatiche presentate dall'attuale amministrazione.

Al momento della redazione del presente documento il nostro Paese sta ancora subendo gli strascichi della profonda crisi economico-sociale a seguito dell'emergenza sanitaria causata dalla diffusione del virus Covid-19, della guerra in Ucraina e dell'aumento dei costi dell'energia. Gli effetti economici sono stati profondi ed avranno ancora ripercussioni anche nella gestione del Bilancio 2025/2027.

Nella predisposizione di questo documento si è tenuto conto dei contenuti del nuovo codice dei contratti pubblici, approvato con D.Lgs. 31.03.2023 n. 36, entrato in vigore il 1 aprile 2023 ed efficace dal 1 luglio 2023.

Alla luce di queste novità in attesa dell'allineamento dei principi contabili del D.Lgs. 118/2011 rispetto al codice dei contratti appena varato, si è comunque tenuto conto dell'art. 37 del nuovo codice che prevede due innovazioni: dapprima il programma degli acquisti beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali, che diventa triennale e nel quale dovranno essere indicati gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore ai 140.000 euro e poi il programma triennale dei lavori per cui la novità riguarda l'innalzamento della soglia economica dei lavori che devono in esso essere contenuti, che passa da un importo stimato unitario pari o superiore a 100.000 euro a 150.000 euro. In ultimo per quel che concerne i paragrafi 5.4.8 e 5.4.9 del principio contabile, il riferimento a interventi di importi pari o superiore a quello previsto ordinariamente dell'articolo 36, comma 2, lettera a) ovvero 40.000 euro, per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta, dovrebbe essere inteso come riferito alle lettere a) e b) del comma 1 dell'articolo 50 del D.Lgs. 36/2023, che hanno elevato tale soglia per i lavori a 150.000 euro e per i servizi e forniture a 140.000 euro.

Per terminare, nella predisposizione di questo documento si è tenuto conto del disegno di Legge di Bilancio 2025 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027) presentato dal Governo alle Camere.

Grandi temi d'interesse degli enti locali sono gli aumenti contrattuali del pubblico impiego, il contributo alla finanza pubblica da parte dei comuni derivante dalla spending review, l'istituzione del nuovo Fondo speciale equità livello dei servizi sociali e la rideterminazione della dotazione del fondo di solidarietà comunale ed infine, occorre aggiungere anche gli effetti della spending review informatica.

Sul personale vi è un grave e ingiustificato ritorno al passato, con un turn over al 75% per le assunzioni a tempo indeterminato nell'anno 2025 per tutti i Comuni e Città Metropolitane con più di 20 dipendenti di ruolo in servizio.

Villafalletto, 12.11.2024

IL SINDACO
F.to SARCINELLI Giuseppe

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to SANZIEL Rag. Paola