



COMUNE DI VILLAFALLETTO

(Provincia di Cuneo)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 92

Oggetto: attività di doposcuola anno scolastico 2018-2019.

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì **03** del mese **ottobre** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	Presenti	Assenti
SARCINELLI Giuseppe	Sindaco	X	
TIBLE Bruno	Assessore		X
ROSSO Laura	Assessore	X	
		2	1

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. MONDINO Dott. Dario il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SARCINELLI Giuseppe sindaco, in qualità di presidente, a seduta aperta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

Oggetto: attività di doposcuola anno scolastico 2018-2019.

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione del Sindaco;

Premesso che già con D.G.C. n°125 del 15 dicembre 2010 veniva avviata un'attività di doposcuola per un pomeriggio alla settimana, volta al rinforzo didattico ed educativo di alunni delle fasce "deboli" (sociale ed economica) che ha interessato diciotto bambini per lo più delle primarie, dei Comuni di Villafalletto e Vottignasco;

Con D.G.C. n° 69 del 13.07.2011 e n° 90 del 10.10.2012 il servizio di doposcuola veniva confermato anche per gli anni scolastici 2011-2012 e 2012-2013, per due pomeriggi alla settimana, interessando ogni anno una trentina di allievi della scuola primaria e secondaria di Villafalletto;

Con D.G.C. n° 82 del 09.10.2013 il servizio di doposcuola veniva confermato per l' A.S. 2013/2014, con D.G.C. n.87 del 09.10.2014 veniva confermato per l'a.s. 2014/2015, con D.G.C. n.96 del 26.10.2015 veniva confermato per l'a.s. 2015-2016, con D.G.C. n. 101 del 03.10.2016 per l'a.s. 2016/2017 e D.G.C. n. 91 /2017 per l'anno scolastico 2017/2018;

Vista la D.A.C. n° 3 del 26.03.2008 del Consorzio Assistenziale Monviso Solidale avente ad oggetto: " Linee guida su servizi diversi. Approvazione";

Visti i positivi esiti dell'esperienza sia di carattere didattico sia educativo;

Visto la disponibilità dei locali e del personale A.T.A. negli orari pomeridiani necessari;

Ritenuto opportuno riproporre l'attività di doposcuola per l'anno scolastico 2018-2019 ed avendo per tale ragione sentito il Consorzio Assistenziale "Monviso Solidale" per la definizione di un'ipotesi progettuale di collaborazione (progetto che si allega alla presente);

Individuato il periodo di doposcuola in due pomeriggi alla settimana per trentadue settimane tra i mesi di ottobre 2018 e maggio 2019;

Valutata l'opportunità di stabilire una quota di iscrizione annuale di Euro 200,00;

Valutata altresì l'opportunità di stabilire i criteri per l'accettazione delle richieste di iscrizione:

- **Se il numero di iscrizioni effettive sarà pari o inferiore a 32, tutte le domande verranno accolte.**

¹ Nel caso di un numero superiore di iscritti (**+ di 32**), si procederà alla redazione di una lista d'attesa secondo i seguenti criteri:

- 1 residenti nel Comune di Villafalletto;
- 2 alunni frequentanti gli scorsi anni, per la continuità educativa;
- 3 bisogno educativo e scolastico valutato dall'èquipe degli educatori, in accordo con la Scuola ed il Consorzio Monviso Solidale;

È possibile, in ogni caso, frequentare una sola volta alla settimana, indicandolo sul modulo d'iscrizione. In tal caso il costo sarà di 100 €;

Visto ed esaminato il progetto doposcuola "ALTRO TEMPO" per l'a.s. 2018/2019;

Tutto ciò premesso e considerato;

Acquisito il parere favorevole del Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnica;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano

DELIBERA

Di avviare l'attività di doposcuola per l'anno scolastico 2018-2019 secondo il progetto allegato denominato: "ALTRO TEMPO" (Allegato A);

Di accettare il progetto operativo concordato con il Consorzio Assistenziale Monviso Solidale denominato "Altro tempo".

Di affidare l'incarico di preparazione delle attività di gruppo, alla società cooperativa sociale " Proposta 80 " di Cuneo, Onlus di fiducia del Consorzio Assistenziale, che ha già svolto con piena soddisfazione dell'Amministrazione il servizio nei sei precedenti anni scolastici prevedendo un costo orario lordo di Euro 21,00 (I.V.A. 5% COMPRESA) per ogni educatore professionale; per un totale di €. 11.850,00 (I.V.A. e spese varie: cellulare, cancelleria, eventi comprese); (allegato B)

Di dare atto che i criteri per l'accettazione delle domande di iscrizione sono quelli indicati nella parte narrativa;

Di dare atto che la quota di iscrizione annuale è di € 200,00 per chi frequenta il Martedì ed il Giovedì e di € 100,00 per frequenze di una sola volta la settimana;

La quota di iscrizione al doposcuola sarà da versare alla Tesoreria Comunale, a seguito del ricevimento della conferma dell'accettazione della domanda;

Di dare atto che alla spesa complessiva presunta di Euro 11.850,00 si farà fronte con imputazione al capitolo 1900/5/1 del Bilancio 2018/2019/2020 ove verrà stanziata idonea disponibilità.

Con successiva votazione, unanime e favorevole, resa per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134,4° del D.lgs. 267/2000, per motivi di urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to SARCINELLI Giuseppe

L'ASSESSORE

f.to ROSSO Laura

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to MONDINO Dott. Dario

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

CHE la presente deliberazione :

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 12.10.2018 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267 ;
- E' stata comunicata con lettera prot. 6517 in data 12.10.2018 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.
- È stata trasmessa:

alla Prefettura di Cuneo con lettera prot. _____ in data _____

alla Corte dei Conti – Delegazione Regionale del Piemonte - con lettera prot. _____ in data _____

al Difensore Civico con lettera prot. _____ in data _____

al Tribunale di _____ con lettera prot. _____
in data _____

_____ con lettera prot. _____
in data _____

li 12.10.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to MONDINO Dott. Dario

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 03.10.2018

X Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 T.U.E.L.)

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 T.U.E.L.)

li 12.10.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to MONDINO Dott. Dario