



COMUNE DI VILLAFALLETTO

Provincia di Cuneo

UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

Determinazione n. 26 del 04.02.2019

OGGETTO: Liquidazione fattura.

Il sottoscritto MONDINO Dott. Dario, nella sua veste di Responsabile dell' Area Amministrativa;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 20.12.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018-2019-2020, esecutivo ai sensi di legge;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 20.12.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018-2019-2020, esecutivo ai sensi di legge;

VISTO il P.E.G. anno 2018-2019-2020, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 22.12.2017;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

DATO ATTO che con decreto Ministero Interno del 07/12/2018 è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2020-2021 da parte degli enti locali, per cui ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, il bilancio 2019 si trova in esercizio provvisorio;

VISTA l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;

PRESO ATTO dell'applicazione dell'armonizzazione contabile e dei nuovi principi secondo cui, tra l'altro, le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate che danno luogo ad entrate e spese sono registrate nelle scritture contabili con imputazione nell'esercizio in cui esse vengono a scadere;

VISTE le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

VISTO il decreto con il quale si precisa che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

RILEVATA la necessità di provvedere a liquidare una fattura della ditta "Laurenti Maurizio" di Moretta (Cn);

VISTA la determina di impegno n. 88 del 02.02.2018;

ACCERTATA la disponibilità di fondi su tale assegnazione;

VISTA la fattura n. 10V del 31.12.2018 della ditta "Laurenti Maurizio" di Moretta (Cn);

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva;

VISTO il C.I.G. n. Z69221E9EC;

RITENUTO necessario provvedere alla liquidazione;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000 art. 184;

ACCERTATA l'avvenuta regolare fornitura del materiale e dei servizi e la rispondenza degli stessi ai requisiti qualificativi e quantitativi ai termini ed alle condizioni pattuite;

DATO espressamente atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

DETERMINA

DI LIQUIDARE

- alla Ditta "Laurenti Maurizio" di Moretta (Cn), la somma di € 574,75 (imponibile);
- l'IVA pari ad € 126,45 direttamente all'erario, ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n.633/72;

DI IMPUTARE la spesa di euro 701,20 alla MISSIONE 10 PROGRAMMA 05 TITOLO 1 CAPITOLO 2770/4, del bilancio 2017/2018/2019 gestione residui;

DI DICHIARARE che l'obbligazione diverrà esigibile nell'anno 2018;

DI DARE ATTO che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio del bilancio;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(VALLEROTTI dott. Corrado)



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(MONDINO Dott. Dario)

VISTO DI CONFERMA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE AL COPERTURA FINANZIARIA: Ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/00 art. 151.

Villafalletto, li 04.02.2018



IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
(PAGLIERO Rag. Renato)

Pubblicato ai sensi dell'art. 18 D. L. 83/2012 dal 28.02.2018 per n. 15 giorni consecutivi.

Villafalletto, li 28.02.2018



IL SEGRETARIO COMUNALE