



## COMUNE DI VILLAFALLETTO

PROVINCIA DI CUNEO

\*\*\*\*

SERVIZI AMMINISTRATIVI

Provincia di Cuneo

**DETERMINAZIONE**

n. 198

DEL 06.05.2021.

OGGETTO:

Attività di Doposcuola 2020/2021. Periodo: Novembre 2020 /maggio 2021.  
LIQUIDAZIONE FATTURA Società Cooperativa Sociale "Proposta 80"  
**C.I.G.: Z262F3CE24**

La sottoscritta ZEROLI Dott.ssa Sonia, nella sua veste di responsabile dell'Area Amministrativa  
Richiamata la deliberazione:

- del Consiglio Comunale n. 9 del 15/02/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021;
- del Giunta Comunale n. 27 del 18/02/2021 di assegnazione P.E.G. per l'esercizio 2021;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto N. 6 DEL 21.10.2020. di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

VISTA la determina n. 514 del 16.11.2020 ad oggetto: Attività di Doposcuola 2020/2021. Impegno di spesa  
Periodo: Novembre 2020 /maggio 2021. C.I.G.: Z262F3CE24.

Vista la fattura n. 137/PA del 24.03.2021 di €. 2814,15+I.V.A. 5% per un totale di €. 2.954,86;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1900/5/1 del bilancio di previsione 2021/2023,  
Ritenuto di provvedere in merito e di Liquidare;

**RICHIAMATI** i Codici Identificativi di Gara C.I.G.;

**ACCERTATA** la disponibilità di fondi su tale assegnazione;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

assume il presente atto di

### DETERMINAZIONE

Di Liquidare la fattura n. 137/PA del 24.03.2021 di €. 2814,15+I.V.A. 5% per un totale di €. 2.954,86; al  
capitolo n. 1900/5/1 in capo al sottoelencato creditore:

Società Cooperativa Sociale "Proposta 80" - Via Mons. Peano, 19 - 12100 CUNEO

P.I.: 00573240041 - e-mail: [onlus@proposta80.org](mailto:onlus@proposta80.org)

**C.I.G.: Z262F3CE24**

Di dare atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio del bilancio.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è stato reso dal responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**RAGIONE DELL'INTERVENTO:**

Attività di Doposcuola 2020/2021. LIQUIDAZIONE FATTURA C.I.G.: Z262F3CE24

Villafalletto, li



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA  
ZEROLI Dott.ssa Sonia

*Sonia Zeroli*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e di attestazione di copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis, 1° comma, e 151, 4° comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Villafalletto, li 13/5/21



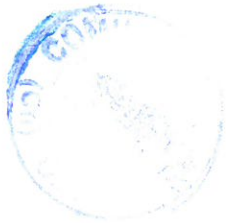
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(SANZIEL Paola)

*Paola Sanziel*

**COMUNE DI VILLAFALLETTO**

Publicato sul sito informatico in data 27 MAG 2021 ai sensi dell'art.18 D.L. 83/2012.

Villafalletto li, 27 MAG 2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA  
(ZEROLI Dott.ssa Sonia)

*Sonia Zeroli*