



COMUNE DI VILLAFALLETTO

(Provincia di Cuneo)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 16

Oggetto: Esame ed approvazione Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali.

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì **07** del mese **febbraio** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	Presenti	Assenti
SARCINELLI Giuseppe	Sindaco	X	
TIBLE Bruno	Assessore	X	
ROSSO Laura	Assessore	X	
		3	

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. MONDINO Dott. Dario il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SARCINELLI Giuseppe sindaco, in qualità di presidente, a seduta aperta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

Oggetto: Esame ed approvazione Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che il decreto legislativo n°150/2009 ha introdotto, nell'ambito di più ampi interventi in tema di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, significative novità in tema di acquisizione delle risorse umane;

RAVVISATA la necessità di approvare uno specifico "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali" che costituisca parte integrante della complessiva regolamentazione dell'Ente in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RILEVATA la necessità di apportare le correlate necessarie modifiche al Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

POSTO che, ai sensi della disciplina di cui all'articolo 48, comma 3, del Decreto legislativo n°267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la competenza all'adozione dei Regolamenti in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi è attribuita alla Giunta Comunale;

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D. Lgs. 18.8.2000 n° 267;

VISTO IL D.lvo n° 75/2017, segnatamente l'art. 22 c. 15;

VISTO il decreto legislativo n°165/2001;

VISTO il il decreto legislativo n°150/2009;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario comunale sulla regolarità tecnica, ai sensi dell'art 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

CON votazione unanime e favorevole, palesemente espressa

DELIBERA

1) DI APPROVARE il "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali" composto da 9 articoli che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

2) DI DARE ATTO che il "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali" costituisce integrazione e completamento della complessiva regolamentazione dell'Ente in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to SARCINELLI Giuseppe

L'ASSESSORE

f.to TIBILE Bruno

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to MONDINO Dott. Dario

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

CHE la presente deliberazione :

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 14.02.2018 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267 ;
- E' stata comunicata con lettera prot. 1096 in data 14.02.2018 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.
- È stata trasmessa:

alla Prefettura di Cuneo con lettera prot. _____ in data _____

alla Corte dei Conti – Delegazione Regionale del Piemonte - con lettera prot. _____ in data _____

al Difensore Civico con lettera prot. _____ in data _____

al Tribunale di _____ con lettera prot. _____
in data _____

_____ con lettera prot. _____
in data _____

lì 14.02.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to MONDINO Dott. Dario

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 26.02.2018

Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 T.U.E.L.)

X Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 T.U.E.L.)

lì 26.02.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

MONDINO Dott. Dario