



**COMUNE DI VILLAFALLETTO
PROVINCIA DI CUNEO**

SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE

n. 125

DEL 12.04.2021.

OGGETTO: Quota di adesione al sistema bibliotecario di Fossano. Impegno e liquidazione di spesa quota. Anno 2021.

La sottoscritta ZEROLI Dott.ssa Sonia, nella sua veste di responsabile dell'Area Amministrativa ,

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto N. 6 DEL 21.10.2020. di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 15/02/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021, esecutiva;
- con delibera di Giunta Comunale n. 27 del 18.02.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione;
- La Biblioteca Comunale fa parte del sistema bibliotecario di Fossano e occorre impegnare e liquidare la quota relativa all'anno 2021;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio e alla successiva liquidazione, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 2030/4/1 €. 200,00 del bilancio di previsione 2021, sufficientemente capiente

DETERMINA

1. Di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 200,00 al Cap. 2030/4/1 - MISS: 05 - PROGR: 02 TIT: 1- MAGR 104 - Bilancio 2021/2022/2023 - in capo al sottoelencato creditore:

Comune di Fossano c/c 901131- Cassa di Risparmio di Fossano – Sede centrale ABI 6170- CAB 46320 - CIN XIBAN: IT65X0617046320000000901131

Causale: ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DI FOSSANO – ANNO 2021.

- 2) Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile nell'anno 2021.
- 3) Di dare atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio del bilancio.
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 6) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

RAGIONE DELL'INTERVENTO:

ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DI FOSSANO – QUOTA ANNO 2021.

Villafalletto, li
SEGRETERIA



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ZEROLI Dott.ssa Sonia
Sonia Zeroli

VISTO PER CONFERMA LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 del D.L. vo 267/2000.
Villafalletto, li 12/04/2021

FINANZIARIO

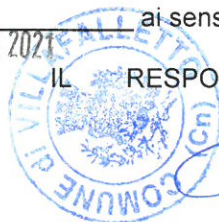


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(SANZIEL Rag. Paola)
Paola Sanziel

COMUNE DI VILLAFALLETTO

Publicato sul sito informatico in data 19 ai sensi dell'art.18 D.L. 83/2012.
Villafalletto li, 19 ArR 2021

SEGRETERIA **19 ArR 2021**



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ZEROLI Dott.ssa Sonia
Sonia Zeroli