



## COMUNE DI VILLAFALLETTO

PROVINCIA DI CUNEO

\*\*\*\*

SERVIZI AMMINISTRATIVI

Provincia di Cuneo

**DETERMINAZIONE**

n. 667

DEL 27.12.2021.

**OGGETTO: Liquidazione fatture per acquisto libri da destinare alla biblioteca comunale.**

La sottoscritta ZEROLI Dott.ssa Sonia, nella sua veste di responsabile dell'Area Amministrativa Richiamata la deliberazione:

- del Consiglio Comunale n. 9 del 15/02/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021;
- del Giunta Comunale n. 27 del 18/02/2021 di assegnazione P.E.G. per l'esercizio 2021;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto N. 6 DEL 21.10.2020. di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

VISTA la determina n. 576 del 16.11.2021 ad oggetto: Acquisto libri da destinare alla Biblioteca comunale. Affidamento e assunzione impegno di spesa ANNO 2021;

Viste le fatture:

- n. 113/PA1 del 16.12.2021 di €. 500,00 dell'IPPOGRIFO SRL di Cuneo CIG: Z9C33EBF67;

- n. 160 DEL 15.12.2021 di €. 1.000,00 di TINTI ALESSANDRA di Torino CIG: Z8D33EBE4D;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 7570/4/1 del bilancio di previsione 2021/2023,

Ritenuto di provvedere in merito e di Liquidare;

RICHIAMATI i Codici Identificativi di Gara C.I.G.;

ACCERTATA la disponibilità di fondi su tale assegnazione;

VISTO lo Statuto Comunale;

assume il presente atto di

### DETERMINAZIONE

Di Liquidare le fatture:

- n. 160 DEL 15.12.2021 di €. 1.000,00 al cap. 7570/4/1 in capo al sottoelencato creditore:

- **PUCIU BOOKS** di TINTI Alessandra\_Via Filadelfia, 138

TORINO P.I.: 07904460016

C.F.: TNTLSN72P44L219U

€. 1.000,00

**C.I.G.: Z8D33EBE4D**

- n. 113/PA1 del 16.12.2021 di €. 500,00 al cap. 7570/4/1 in capo al sottoelencato creditore:

**LIBRERIA L'IPPOGRIFO SRL**

PIAZZA EUROPA, 3 -

**12100 CUNEO**

**P.I.: 01875940049**

**€. 500,00 CAP. 7.570/4/1 C.I.G.: Z9C33EBF67**

Di dare atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio del bilancio.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è stato reso dal responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**RAGIONE DELL'INTERVENTO:**

Liquidazione fatture per acquisto libri da destinare alla biblioteca comunale.

Villafalletto, li



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA  
ZEROLI Dott.ssa Sonia

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e di attestazione di copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis, 1° comma, e 151, 4° comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Villafalletto, li 28 - 12 - 2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(SANZIEL Paola)

**COMUNE DI VILLAFALLETTO**

Publicato sul sito informatico in data 14 FEB 2022 ai sensi dell'art.18 D.L. 83/2012.

Villafalletto li, 14 FEB 2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA  
(ZEROLI Dott.ssa Sonia)