



COMUNE DI VILLAFALLETTO

(Provincia di Cuneo)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 122

OGGETTO: Dotazione organica del personale - triennio 2020/2022: provvedimenti.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **25** del mese **novembre** alle ore **20,00** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	Presenti	Assenti
SARCINELLI Giuseppe	Sindaco	X	
SOLA Roberta	Assessore	X	
ROSSO Laura	Assessore		X
		2	1

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. MONDINO Dott. Dario il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SARCINELLI Giuseppe Sindaco, in qualità di presidente, a seduta aperta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Dotazione organica del personale - triennio 2020/2022: provvedimenti.

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione del Sindaco;

VISTA la deliberazione G.C. n° 94 del 7.10.2005 ad oggetto: "Riorganizzazione degli Uffici. Rideterminazione nuova dotazione organica: provvedimenti";

VISTA la deliberazione G.C. n° 24 del 12.03.2008 ad oggetto: "Riorganizzazione degli Uffici. Rideterminazione nuova dotazione organica: provvedimenti";

VISTA la deliberazione G.C. n° 54 del 05.06.2013 ad oggetto : " Dotazione organica del personale - triennio 2013/2015: provvedimenti";

VISTA la deliberazione G.C. n° 01 del 11.01.2016 ad oggetto : " Dotazione organica del personale - triennio 2016/2018 : provvedimenti ";

Evidenziato che, in base alla vigente normativa, la dotazione organica del personale va rideterminata con cadenza triennale;

Ritenuto pertanto necessario e urgente provvedere nel merito;

Acquisito il parere favorevole del Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano

DELIBERA

- 1) Di determinare per il triennio 2020-2022 la dotazione organica del personale comunale come di seguito specificato:

Suddivisione dei posti di ruolo per area di attività – Dotazione organica:

AREA FUNZIONALE	CATEGORIE					TOTALE POSTI DI ORGANICO
	A	B	C	D	Dir	
- VICESEGRETARIO COMUNALE				1		1
- A.P.O. AMMINISTRATIVA	=	2	6	2	=	10
- A.P.O. TECNICA Settori: 1) LL.PP: e Patrimonio 2) Urbanistica Edilizia	=	5	2	1	=	8
- A.P.O. FINANZIARIA e Tributi	=	1	2	2	=	5
TOTALE:	=	8	10	6	=	24

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to SARCINELLI Giuseppe

L'ASSESSORE

f.to SOLA Roberta

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to MONDINO Dott. Dario

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

CHE la presente deliberazione :

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 04.12.2019 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267 ;
- E' stata comunicata con lettera prot. 8244 in data 04.12.2019 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.
- È stata trasmessa:

alla Prefettura di Cuneo con lettera prot. _____ in data _____

alla Corte dei Conti – Delegazione Regionale del Piemonte - con lettera prot. _____ in data _____

al Difensore Civico con lettera prot. _____ in data _____

al Tribunale di _____ con lettera prot. _____
in data _____

_____ con lettera prot. _____
in data _____

li 04.12.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to MONDINO Dott. Dario

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 15.12.2019

Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 T.U.E.L.)

X Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 T.U.E.L.)

li 15.12.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

MONDINO Dott. Dario