

# Comune di Villafalletto

## Informativa ai sensi dell'articolo 13 Regolamento 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003

(Fornitori e Consulenti)

Come previsto dalla normativa vigente, si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali,

Titolare del Trattamento: **Comune di**

**VILLAFALLETTO**

Sede, P.za Mazzini 19-12020 VILLAFALLETTO, CN

Contatti e recapiti:

|          |                                                                                              |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Telefono | 0171 935310                                                                                  |
| Fax      | 0171 935380                                                                                  |
| PEC      | <a href="mailto:info@pec.comune.villafalletto.cn.it">info@pec.comune.villafalletto.cn.it</a> |
| E-mail   | <a href="mailto:info@comune.villafalletto.cn.it">info@comune.villafalletto.cn.it</a>         |
| Sito Web | <a href="http://www.comune.villafalletto.cn.it">www.comune.villafalletto.cn.it</a>           |

Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali (**RPD** o Data Protection Officer **DPO**) che può essere contattato ai seguenti recapiti:

Responsabile della Protezione dei Dati: **Gabriele avv. Carazza**

Sede: **Via Giacomo e Giovanni Durando n. 2h – 12084 MONDOVI'**

Contatti e recapiti:

|        |                                                                              |
|--------|------------------------------------------------------------------------------|
| E-mail | <a href="mailto:gabrielecarazza@yahoo.it">gabrielecarazza@yahoo.it</a>       |
| PEC    | <a href="mailto:avvocato@gabrielecarazza.eu">avvocato@gabrielecarazza.eu</a> |

### **Finalità del trattamento**

I dati personali sono trattati per:

- la gestione del contratto di fornitura/consulenza (in ogni fase, trattative pre-contrattuali, esecuzione, gestione e cessazione) e degli obblighi ed adempimenti conseguenti (fiscali, amministrativi, legali);
- finalità connesse agli obblighi amministrativi previsti per legge.

### **Base giuridica**

I dati personali sono trattati sulla base del contratto che regola il rapporto con il fornitore e dell'adempimento degli obblighi di legge in capo all'Ente comunque connesse alle attività istituzionali ed amministrative inerenti alla gestione dell'Ente. In particolare il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure pre-contrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 par. 1, lett. B GDPR); per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. C GDPR); per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1 lett. E GDPR).

I dati personali del Fornitore e dei Dipendenti del Fornitore ("qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile") possono essere:

- dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale) relativi all'ubicazione fisica (indirizzo fisico, provincia e comune di residenza) e online (recapiti telefonici ed indirizzi email); dati bancari (Iban per i pagamenti); previdenziali (DURC).

Tutti i dati, anche quelli già eventualmente in possesso dell'Ente, saranno trattati con cura ed attenzione, nel rispetto dei principi e degli obblighi di legge, per l'espletamento dei compiti istituzionali e delle attività correlate, nell'ottica di garantire un'adeguata sicurezza dei dati ed in ogni caso di tutelare i diritti degli Interessati.

### **Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali**

Qualora i dati personali relativi all'esecuzione del contratto o relativi all'adempimento di obblighi di legge non venissero comunicati, il rapporto contrattuale non verrà perfezionato;

### **Modalità di trattamento dei dati**

In relazione alle finalità indicate, il trattamento dei dati personali viene effettuato sia con strumenti manuali in forma cartacea che informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

### **Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni.

Il mancato conferimento dei dati legittima comunque l'Ente al trattamento dei soli dati connessi al raggiungimento delle finalità istituzionali.

### **Destinatari o categorie di destinatari**

Le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono esclusivamente quelle le cui comunicazioni sono previste dalla legge e/o da regolamenti; a collaboratori, dipendenti incaricati di trattare i dati; persone fisiche e giuridiche cui la comunicazione occorra per le finalità relative alla gestione del rapporto contrattuale (Istituti Bancari; Professionisti, Altri Enti Locali, Amministrazione Regionale del Piemonte, Amministrazione Provinciale di Cuneo, Organizzazioni Sindacali, Agenzia delle Entrate, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, Collegio Revisori dei Conti, ecc.).

### **Durata del trattamento**

Il periodo di trattamento dei dati è connesso con l'esecuzione del rapporto contrattuale ed in ragione delle finalità, anche amministrative di cui sopra. I dati verranno pertanto trattati per la durata del rapporto contrattuale e conservati nel rispetto del termine decennale (a far data dallo svolgimento delle singole prestazioni) o per periodo superiore laddove anche richiesto da specifiche fonti normative anche in materia di archiviazione.

### **Diritti degli interessati**

Il soggetto interessato, sussistendone i presupposti, potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del GDPR e rivolgere le richieste finalizzate a far valere i propri diritti direttamente al Titolare del trattamento, ai recapiti sotto riportati

La richiesta potrà essere rivolta compilando il relativo modulo (un modello del quale è disponibile su <https://www.garanteprivacy.it/documents/10160/0/MODELLO+esercizio+diritti+in+materia+di+protezione+dei+dati+personali>) da successivamente trasmettersi al Titolare.

L'Interessato ha diritto di ottenere sussistendone i presupposti: 1) Accesso ai dati: conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano; in caso affermativo ha diritto ad accedere ai dati, ottenere copia degli stessi e le informazioni circa finalità, categorie trattate, destinatari, periodo di conservazione, origine dei dati, esistenza di processi automatizzati; 2) Richiesta di Intervento sui dati: rettificazione e/o aggiornamento dati; cancellazione se motivata; limitazione del trattamento se motivata; 3) Richiesta di portabilità dei dati: ricezione dei dati in formato strutturato d'uso comune e leggibile; trasmissione ad un differente Titolare del Trattamento; 4) Comunicazione di Opposizione al Trattamento, se motivata; 5) Diritto a presentare reclamo sussistendone i motivi all'autorità di controllo competente (art. 77 GDPR).

Villafalletto, 25/01/2025



COMUNE DI VILLAFALLETTO

IL SINDACO